

.....  
wnioskodawca - organizator imprezy  
(imię i nazwisko lub nazwa instytucji)

.....  
miejscowość, data

.....  
adres, nr telefonu

**Generalna Dyrekcja  
Dróg Krajowych i Autostrad  
Oddział w Gdańsku  
ul. Subisława 5  
80-354 Gdańsk  
tel. 058-51-12-404,  
faks 058-51-12-405  
e-mail:  
sekretariat\_gdansk@gddkia.gov.pl**

### **WNIOSEK**

#### **o wydanie zezwolenia na wykorzystanie dróg w sposób szczególny**

(podstawa: art. 65, 65b Ustawy Prawo o ruchu drogowym - tekst jedn. Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908 z późn. zm.)

1. Organizator imprezy:

imię, nazwisko lub nazwa

.....  
.....

adres zamieszkania lub siedziba organizatora

.....  
.....

telefon, faks, e-mail

.....

2. Rodzaj i nazwa imprezy

.....  
.....

3. Miejsce imprezy

.....  
.....

4. Data i godzina rozpoczęcia oraz zakończenia imprezy

.....

5. Przewidywana liczba uczestników imprezy

.....

6. Wykaz osób reprezentujących organizatora w sprawach zabezpieczenia trasy lub miejsca imprezy

.....  
.....

7. Do wniosku należy dołączyć:

- a) Szczegółowy regulamin imprezy, określający w szczególności zasady zachowania uczestników imprezy istotne dla bezpieczeństwa ruchu drogowego;

- b) Wykaz osób odpowiedzialnych za prawidłowy przebieg i zabezpieczenie imprezy na terenie poszczególnych województw oraz w miejscach rozpoczęcia i zakończenia każdego odcinka, a także w miejscach wymagających szczególnego zabezpieczenia;
- c) Program imprezy ze szczegółowym opisem trasy i podaniem odległości między poszczególnymi jej odcinkami oraz określony w minutach i kilometrach program przejazdu lub przejścia uczestników przez poszczególne miejscowości i granice województw;
- d) Plan zabezpieczenia trasy lub miejsca określony w art. 65a ust. 3 pkt. 3 ustawy Prawo o ruchu drogowym;
- e) Zobowiązanie organizatora imprezy do przywrócenia do poprzedniego stanu pasa drogowego na trasie przejazdu, przejścia lub miejsca pobytu uczestników imprezy, a w przypadku uszkodzenia pasa drogowego lub urządzeń drogowych będącego następstwem imprezy - do ich bezzwłocznego naprawienia lub pokrycia kosztów tych napraw;
- f) Pisemną zgodę właściciela lasu na przeprowadzenie imprezy w razie przeprowadzania jej na terenach leśnych;
- g) Opłata skarbowa od wydania zezwolenia wynosi 48,00 zł – podstawa: ustawa o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006 (Dz.U. nr 225 poz. 1635 z późn.zm.).  
Opłatę należy wnieść na rachunek Centrum Obsługi Podatnika z siedzibą przy ul. Obozowej 57 w Warszawie: 21 1030 1508 0000 0005 5000 0070  
Uwaga: Na dowodzie wpłaty należy określić z jakiego tytułu dokonywana jest wpłata (zezwolenie w sprawie prowadzonej przez GDDKiA Oddział Gdańsk)

.....  
podpis organizatora imprezy lub jego przedstawiciela

## **Pouczenie**

Zezwolenie zostanie wydane po:

- zasięgnięciu przez organ (GDDKiA) opinii właściwego ze względu na miejsce imprezy komendanta wojewódzkiego Policji, a w przypadku imprezy odbywającej się na drogach w strefie nadgranicznej albo na drogach przebiegających lub przyległych do terenów będących w zarządzie jednostek organizacyjnych podporządkowanych lub nadzorowanych przez Ministra Obrony Narodowej - odpowiednio właściwego komendanta oddziału Straży Granicznej lub komendanta jednostki Żandarmerii Wojskowej; opinię doręcza się organowi, który o nią wystąpił, w terminie 14 dni od dnia wystąpienia;
- uzgodnieniu przez organ (GDDKiA) zakresu ograniczenia ruchu i wynikających stąd warunków przeprowadzenia imprezy z organami zarządzającymi ruchem na drogach, na których ma się odbyć impreza.

*Administratorem zamieszczonych w formularzu danych osobowych jest Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad z siedzibą w Warszawie, ul. Wronia 53. Dane zbierane są wyłącznie w celu wydania decyzji (postanowienia), rozpatrzenia skargi bądź wniosku oraz w cel archiwizacji. Ma Pan/i prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie danych jest obowiązkowe i wynika z przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.*