

GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD
ODDZIAŁ W KIELCACH
UL. PADEREWSKIEGO 43/45 25 – 950 KIELCE
tel. 041 345 74 31 fax. 041 366 48 04
www.gddkia.gov.pl e-mail: niewadzil@kielce.gddkia.gov.pl

Zamówienie nr 103/2008

**Dostawa 2 szt. fabrycznie nowych posypywarek wraz z
montażem na nośnikach.**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Przetarg nieograniczony

Zatwierdził:
Kielce, dnia 16.06.2008 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

Tom I:	INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI
Rozdział 1	Instrukcja dla Wykonawców
Rozdział 2	Formularz Oferty i Formularze załączników do Oferty:
Formularz 2.1.	Kosztorys Ofertowy;
Rozdział 3	Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy:
Formularz 3.1.	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
Formularz 3.2.	Oświadczenie Wykonawcy o potencjale technicznym przewidzianym do realizacji zamówienia;
Formularz 3.3.	Oświadczenia Wykonawcy o doświadczeniu.
Tom II:	ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY
Tom III:	DOKUMENTACJA
	- Warunki Techniczno-Eksploatacyjne Posypywarek
	- Warunki Realizacji Zamówienia, Gwarancji i Serwisu

Oczekujemy na Państwa ofertę i towarzyszące jej wadium pod adresem podanym w Instrukcji dla Wykonawców przed dniem **27.06.2008r.**, godz. **09.00** czasu lokalnego.

Sprawę prowadzi:
Agata Zajęcka
tel. (0-41) 34-574-31 wew. 172
azajECKa@kielce.gddkia.gov.pl

Tom I:
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI

Rozdział 1	Instrukcja dla Wykonawców
Rozdział 2	Formularz Oferty i Formularze załączników do Oferty:
Formularz 2.1.	Kosztorys ofertowy;
Rozdział 3	Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy:
Formularz 3.1.	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
Formularz 3.2.	Oświadczenie Wykonawcy o potencjale technicznym przewidzianym do realizacji zamówienia;
Formularz 3.3.	Oświadczenia Wykonawcy o doświadczeniu;

Rozdział 1

Instrukcja dla Wykonawców

1. ZAMAWIAJĄCY

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Kielcach
25-950 Kielce ul. I. Paderewskiego 43/45
telefon: 041 345 74 31 faks: 041 366 48 04
e-mail: niewadzil@kielce.gddkia.gov.pl
adres strony internetowej www.gddkia.gov.pl

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem **103/2008**
Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na
wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu
nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo
zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) zwanej dalej
„ustawą Pzp”

4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie jest finansowane ze środków będących w dyspozycji Generalnego
Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 5.1. Przedmiotem zamówienia jest **Dostawa 2 szt. fabrycznie nowych posypywarek
wraz z montażem na nośnikach.**

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej Instrukcji dla
Wykonawców „przedmiotem zamówienia” lub „projektem”.
Zamawiający wymaga, aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia.

- 5.2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których
mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
- 5.3. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Tomie III niniejszej
Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej treści również
„SIWZ” lub „specyfikacją”

6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie
2 miesięcy od daty podpisania umowy.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1. Warunki ogólne udziału w postępowaniu

- 7.1.1. W postępowaniu nie mogą brać udziału, a w przypadku złożenia oferty zostaną
przez Zamawiającego wykluczeni z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 i ust.
2 ustawy Pzp, Wykonawcy:
- 1) którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę
nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została
dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie
lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie
ponosi odpowiedzialności;

- 2) w stosunku, do których otwarto likwidację lub, których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) będący osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) będący spółkami jawnymi, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) będący spółkami partnerskimi, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) będący spółkami komandytowymi oraz spółkami komandytowo-akcyjnymi, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) będący osobami prawnymi, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) będący podmiotami zbiorowymi, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) którzy nie spełniają warunków ogólnych i warunków szczegółowych udziału w postępowaniu, określonych w oparciu o art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Pzp;

- 11)którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem niniejszego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
 - 12)którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik niniejszego postępowania;
 - 13)którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust.3 Pzp;
 - 14)którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
- 7.1.2. Wymagania określone w pkt 7.1.1. mają zastosowanie do wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia.

7.2. Warunki szczegółowe udziału w postępowaniu, określone w oparciu o art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Pzp

Informacje potwierdzające spełnienie warunków merytorycznych udziału w postępowaniu winny być przedstawione na formularzach zawartych w Rozdziale 3 niniejszego Tomu.

Minimalne warunki udziału w postępowaniu są następujące:

7.2.1. Potencjał techniczny

Wykonawca musi dysponować potencjałem technicznym umożliwiającym świadczenie usług serwisowych w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym oraz posiadanie minimum 3 stałych punktów serwisowych na terenie Polski.

7¹.2.1. Potencjał techniczny Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt 7.2.1.

7.2.2. Doświadczenie

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich **3** lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania zrealizował (zakończył) dostawy urządzeń o parametrach porównywalnych ze stanowiącymi przedmiot zamówienia o łącznej wartości minimum : **200 000zł** potwierdzone referencjami.

7¹.2.2. Doświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że warunek określony w pkt 7.2.2 spełniają łącznie.

8. DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW

- 8.1. Dla potwierdzenia spełnienia **warunków ogólnych**, określonych w pkt 7.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty:
 - 8.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, zgodne z treścią Formularza 3.1.
 - 8.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do

rejestr lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 8.1.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Powyższe zaświadczenia muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 8.2. Na potwierdzenie spełniania **warunków szczegółowych** opisanych w pkt 7.2. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców Wykonawcy winni przedłożyć następujące dokumenty:
- 8.2.1 Informację o sprzęcie i środkach transportu będących w dyspozycji Wykonawcy (Potencjał Techniczny) wymaganym dla realizacji przedmiotu zamówienia, na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.2. Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 7.2.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.
- 8.2.2 Informację o doświadczeniu Wykonawcy („Doświadczenie zawodowe”), na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.3. Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 7.2.2 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. Do informacji winny być dołączone dokumenty potwierdzające, że wymienione w informacji zadania zostały wykonane należycie.
- 8.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa
- 1) w pkt 8.1.2, , - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
 - c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 2) w pkt. 8.1.3. - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp (pkt. 7.1.1.4)-8) niniejszej Instrukcji dla Wykonawców).
- 8.4. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.3 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 8.5. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.3. i 8.4. winny być wystawione nie wcześniej niż odpowiadające im dokumenty określone w pkt 8.1.2.- 8.1.3.

- 8.6. Dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski sporządzonym/poświadczonym przez tłumacza przysięgłego.
- 8.7. W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców składających wspólną ofertę :
- a) oświadczenie wymienione w pkt. 8.1.1. winno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców.
 - b) dokumenty wymienione w pkt 8.1.2 – 8.1.3 albo odpowiadające im określone w pkt 8.3. i 8.4., winny być złożone przez każdego Wykonawcę.
 - c) dokumenty wymienione w pkt 8.2. winien złożyć w imieniu wszystkich ten, lub ci spośród Wykonawców składających wspólną ofertę, w stosunku do których z niniejszej Instrukcji dla Wykonawców lub z umowy regulującej zasady współpracy wynika, że powinni potwierdzić spełnienie warunku.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.2. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych zgodnie z podziałem przedmiotu zamówienia określonym w pkt. 5.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.
- 9.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 9.4. Oferta winna zawierać wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:
- 9.4.1. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
 - 9.4.2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.
 - 9.4.3. Kosztorys ofertowy (Formularz 2.1.) w liczbie odpowiadającej częściom, na które Wykonawca składa ofertę.
- 9.5. Wraz z ofertą, w tym samym opakowaniu, winny być złożone:
- 9.5.1. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 8.
 - 9.5.2. Dowód wniesienia wadium. W przypadku, gdy wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź, Wykonawca winien złożyć oryginał gwarancji lub poręczenia w kasie, natomiast do oferty należy dołączyć kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem.
- 9.6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3 Tomu I, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 9.7. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Dokumenty składające się na ofertę muszą być złożone w oryginale.
- 9.8. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 9.9. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę (wymieniony w pkt 9.4. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców) sporządzony w innym języku niż język polski powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na

- język polski dokonany/poświadczony przez tłumacza przysięgłego. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 9.10. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc musi być parafowane przez Wykonawcę.
- 9.11. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 9.12. i 9.13. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 9.12. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 8, powinny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane i powinny stanowić plik odrębny od oferty. W treści oferty powinna być zamieszczona informacja o ilości stron, na których te oświadczenia i dokumenty zamieszczono.
- 9.13. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 9.12., zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 9.14. Ofertę należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale, oznaczonym „oryginał”. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Kielcach**

25 – 950 Kielce ul. Paderewskiego 43/45

oraz opisane:

Oferta na zadanie nr 103/2008

**Dostawa 2 szt. fabrycznie nowych posypywarek wraz z montażem na
nośnikach.**

„Nie otwierać przed dniem 27.06.2008r., godz. 10.00”

- 9.15. Wymagania określone w pkt 9.11. – 9.14. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 9.16. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

10. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 10.1. Wszelkie oświadczenia, pytania, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie i faksem (nr faksu: 041 366 41 21). Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faksem faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej

formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.

- 10.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, pod warunkiem, że pytanie wpłynie do Zamawiającego co najmniej 6 dni przed terminem składania ofert, o którym mowa w pkt 13.1.
- 10.3. Pytania należy kierować na adres:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Kielcach
ul. Paderewskiego 43/45
25-950 Kielce

- 10.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 10.5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Modyfikacja nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.
- 10.6. Wyjaśnienia oraz modyfikacje treści niniejszej SIWZ, o których mowa w pkt 10.2. i pkt 10.5., dodatkowo zostaną zamieszczone na stronie internetowej, na której jest udostępniana niniejsza SIWZ.
- 10.7. Zamawiający przedłuży termin składania ofert co najmniej o 7 dni, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
- 10.8. Zamawiający wyznacza **Pana mgr Marcina Niewadził – Naczelnika Wydziału Zamówień Publicznych, tel. (041) 34 574 31 wew. 170** do kontaktowania się z Wykonawcami.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 11.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o kosztorysy ofertowe sporządzone na formularzach, których wzór stanowi Formularz 2.1.
- 11.2. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić w kosztorysach ofertowych wszystkie pozycje opisane w Kosztorysach.. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do Kosztorysów. Wszystkie błędy ujawnione w Dokumentacji Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
- 11.3. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w SIWZ.
- 11.4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 11.5. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabyciu towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 12.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości:
- **2 000,00 PLN** (słownie złotych: dwa tysiące 00/100)

- 12.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
- a. pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:
w Kredyt Bank S.A. O/Kielce,
nr 47 1500 1458 1214 5001 1168 0000,
 - b. poręczeniach bankowych;
 - c. poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;
 - d. gwarancjach bankowych;
 - e. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - f. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późniejszymi zmianami).
- 12.3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone w oryginale w kasie GDDKiA Oddział w Kielcach , zgodnie z postanowieniami pkt 9.5.2., i musi obejmować cały okres związania ofertą, określony w pkt 14.1.
- 12.4. Wykonawca, który nie wniesie wadium w wysokości określonej w pkt 12.1., w formie lub formach, o których mowa w pkt 12.2. zostanie wykluczony z postępowania.
- 12.5. Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium, jeżeli:
- a. upłynie termin związania ofertą;
 - b. zostanie zawarta umowa i wniesione zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
 - c. Zamawiający unieważni postępowanie, a protesty zostaną ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynie termin do ich wnoszenia.
- 12.6. Zamawiający, dokona niezwłocznie zwrotu wadium, na pisemny wniosek Wykonawcy:
- a. który wycofał ofertę przed upływem terminu do składania ofert;
 - b. który został wykluczony z postępowania;
 - c. którego oferta została odrzucona.
- Złożenie wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się prawa do wniesienia protestu.
- 12.7. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 12.8. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana utraci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
- a. odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
 - b. nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c. zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

13. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 13.1. Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego w **Kielcach** przy **ul. Paderewskiego nr 43/45**, w pokoju nr **238**, w terminie do **27.06.2008** roku, do godziny **09.00** czasu lokalnego.

- 13.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 14.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 14.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może, tylko jeden raz, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 14.1., o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą powinna być wyrażona na piśmie i dopuszczalna jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 14.3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

15. OTWARCIE I OCENA OFERT

- 15.1. Zamawiający powoła Komisję przetargową do oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, badania i oceny ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 15.2. Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego przy **ul. Paderewskiego 43/45, w Kielcach**, w pokoju nr **340 (III piętro)**, w dniu **27.06.2008r.**, o godzinie **10.00** czasu lokalnego.
- 15.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 15.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 15.5. Po otwarciu ofert na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa dokona:
- 1) oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) badania i oceny ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 15.6. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne będzie unieważnienie postępowania.
- 15.7. Zamawiający wezwie także Wykonawców do złożenia, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 15.8. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym (Komisją przetargową) a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, oraz z zastrzeżeniem pkt 15.10 i 15.11., dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
- 15.9. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen wybranych pozycji kosztorysu ofertowego w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli

dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

- 15.10. Komisja przetargowa poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie. O poprawieniu omyłek pisarskich niezwłocznie zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty.
- 15.11. Komisja przetargowa poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oferty w sposób określony w art. 88 pkt 1 i pkt 2 ustawy Pzp. O poprawieniu omyłek rachunkowych i ostatecznej cenie uwzględniającej dokonane poprawki zostaną powiadomieni niezwłocznie wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty.
- 15.12. Komisja przetargowa odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp:
 - 1) oferta jest niezgodna z ustawą,
 - 2) treść oferty nie odpowiada treści SIWZ,
 - 3) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania,
 - 6) oferta zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić zgodnie z zasadami określonymi w pkt 15.11. lub błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
 - 8) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

16. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 16.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny. Oceny dokonywać będą członkowie Komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona, zawierająca najniższą cenę jest ofertą najkorzystniejszą.
- 16.2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 16.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 16.4. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp:
 - 1) nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 3) w przypadku, o którym mowa w pkt 16.2. złożone zostaną oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 5) postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
- 16.5. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert- podając przyczyny faktyczne i prawne unieważnienia.

- 16.6. Jeżeli postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 16.7. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczyć będzie lub obejmować ten sam przedmiot zamówienia.

17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY – nie dotyczy

18. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 18.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 16.
- 18.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia, oraz
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia.
- Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, o której mowa w pkt 1), zamieszczona zostanie jednocześnie na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
- 18.3. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający wskaże miejsce i termin podpisania umowy. Umowa podpisana zostanie w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
- 18.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownej ich oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 19.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, po uprawnieniu się decyzji o wyborze jego oferty, a przed podpisaniem umowy, powinien.
- a) przedłożyć do wglądu Zamawiającemu umowę konsorcjum, stwierdzającą solidarną i niepodzielną odpowiedzialność za realizację Kontraktu, w której Partner Wiodący będzie upoważniony do podejmowania zobowiązań związanych z realizacją Umowy i otrzymywania instrukcji w imieniu i na rzecz każdego partnera
- 19.2. W przypadku, gdy siedziba Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza znajduje się poza terytorium Polski, a zamówienie realizowane będzie za pośrednictwem oddziału zarejestrowanego na terytorium RP Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia odpowiednich pełnomocnictw
- 19.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy o zamówienie publiczne lub nie wniesie zabezpieczenia należytego

wykonania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zajdą przesłanki do unieważnienia postępowania.

20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 20.1. Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.
- 20.2. Przed upływem terminu do składania ofert środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 20.3. Protest dotyczący treści ogłoszenia wnosi się w terminie 14 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, a postanowień SIWZ – w terminie 14 dni od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej. Pozostałe protesty wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę ich wniesienia.
- 20.4. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią, w którejkolwiek z form porozumiewania się dopuszczonych przez Zamawiającego w pkt. 10.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.
- 20.5. Protest powinien:
 - a. wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego,
 - b. zawierać żądanie Protestującego,
 - c. zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
- 20.6. Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekaze Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, wzywając ich do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieści ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana SIWZ, wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu..
- 20.7. Uczestnikami postępowania protestacyjnego staną się Wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron i którzy przystąpią do postępowania w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania, o którym mowa w pkt 20.6., do upływu terminów, o których mowa w pkt 20.3. Zgłoszenie przystąpienia do postępowania powinno wskazywać interes prawny w przystąpieniu i określać żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia do postępowania należy wnieść do Zamawiającego, a jego kopię przekazać Wykonawcy, który wniósł protest.
- 20.8. Wykonawca wnoszący protest oraz Wykonawca wezwany zgodnie z pkt 20.6. nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej na czynności Zamawiającego wykonane zgodnie z ostatecznym rozstrzygnięciem protestu zapadłym w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu oraz nie mogą wnieść kolejnego protestu, powołując się na te same okoliczności.
- 20.9. Zamawiający rozstrzyga protesty na zasadach określonych w art. 183 ustawy Pzp.
- 20.10. Przepisy dotyczące odwołań i skarg stosuje się zgodnie z art. 184 ustawy Pzp.

Rozdział 2

Formularz Oferty i Formularze załączników do Oferty

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OFERTA
---------------------------------------	---------------

**Do
Generalnej Dyrekcji
Dróg Krajowych i Autostrad
25-950 Kielce
ul. Paderewskiego 43/45**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na zamówienie nr 103/2007:

Dostawa 2 szt. fabrycznie nowych posypywarek wraz z montażem na nośnikach.

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy
wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

1. SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na:

**Dostawę 2 szt. fabrycznie nowych posypywarek wraz z montażem na
nośnikach.**

2. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i modyfikacjami Specyfikacji przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

3. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia: za cenę brutto: _____ PLN
(słownie złotych: _____)
_____) zgodnie z załączonym do oferty kosztorysem ofertowym.

4. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do wykonania zamówienia w terminie: **2 miesiące od daty podpisania umowy.**

5. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do udzielenia pisemnej gwarancji jakości na okres 24 miesięcy

6. AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7. UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert. Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości _____, formie _____.

8. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY: sami

9. OŚWIADCZAMY, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: _____

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

10. OŚWIADCZAMY, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od _____ do _____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

11. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

12. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres: _____

tel. _____ fax. _____ e-mail: _____

13. OFERTĘ niniejszą składamy na _____ stronach.

14. ZAŁĄCZNIKAMI do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są: _____

15. WRAZ Z OFERTĄ składamy następujące oświadczenia i dokumenty na __ stronach:

- Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;

- _____

- _____

- _____

_____ dnia ____ 200__ roku

* niepotrzebne skreślić

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz 2.1.

KOSZTORYS OFERTOWY

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Dostawa 2 szt. fabrycznie nowych posypywarek wraz z montażem na nośnikach.

Lp	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Jedn.	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto	Podatek VAT 22%	Wartość brutto
1	Dostawa posypywarko-solarek wraz z montażem na nośnikach	szt.	2				
Razem							

_____ dnia ____ 200_ roku

(podpis Wykonawcy)

Rozdział 3
Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy:

- Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- Formularz 3.2. Oświadczenie Wykonawcy o potencjale technicznym przewidzianym do realizacji zamówienia;
- Formularz 3.3. Oświadczenia Wykonawcy o doświadczeniu;

Formularz 3.1.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE (zgodnie z art. 22 ust. 1)
---------------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Dostawa 2 szt. fabrycznie nowych posypywarek wraz z montażem na nośnikach.
oświadczamy, że:

1. Posiadamy uprawnienia, wymagane ustawami, do wykonywania działalności i czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

_____ dnia ____ __ 200__ roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz 3.2.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	POTENCJAŁ TECHNICZNY
---------------------------------------	-----------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Dostawa 2 szt. fabrycznie nowych posypywarek wraz z montażem na nośnikach.

oświadczamy, że dysponujemy w pełni sprawnymi jednostkami sprzętowymi i środkami transportu umożliwiającymi świadczenie usług serwisowych w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym.

_____ dnia ____ ____ 200__ roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz 3.3.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE
---------------------------------------	-------------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Dostawa 2 szt. fabrycznie nowych posypywarek wraz z montażem na nośnikach.

oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma zrealizowała (zakończyła) w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania o zamówienie publiczne następujące zadania spełniające wymagania Zamawiającego:

Nazwa i adres Zamawiającego	Rodzaj dostawy	Wartość dostarczonego sprzętu	Termin realizacji
1	2	3	4

Załączam dokumenty potwierdzające należyte wykonanie oraz ilość dostarczonego sprzętu w ramach wyszczególnionych w tabeli zadań

_____ dnia __ __ 200__ roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Tom II

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1

1. Podstawę zawarcia umowy stanowi protokół postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie Nr 103/2008.

W ramach przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
Dostawa 2 szt. fabrycznie nowych posypywarek wraz z montażem na nośnikach.

2. Zamawiający zleca, a Dostawca przyjmuje do realizacji:

Dostawa 2 szt. fabrycznie nowych posypywarek wraz z montażem na nośnikach.

§ 2

1. Dostawa wraz z montażem zostanie zrealizowana w terminie **2 miesięcy od daty podpisania umowy**. W terminie tym Dostawca zakończy dostawę, montaż i uruchomienie, łącznie ze szkoleniem w zakresie obsługi i eksploatacji sprzętu oraz dostarczy pełną instrukcję techniczno-eksploatacyjną i katalog części zamiennych w języku polskim.
2. Dostawca jest zobowiązany do przeprowadzenia szkolenia użytkowników w zakresie montażu, eksploatacji i obsługi sprzętu oraz dostarczenia szczegółowej instrukcji montażu, obsługi i eksploatacji sprzętu oraz katalogu części zamiennych w języku polskim. Montaż i szkolenie nastąpi w siedzibie Zamawiającego.

§ 3

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy:

na kwotę netto _____ zł, (słownie złotych: _____)

plus _____ % podatek VAT _____ zł, (słownie złotych: _____)

co łącznie stanowi kwotę brutto _____ zł (słownie złotych: _____).

2. Należności z tytułu faktur będą płacone przelewem na numer konta Wykonawcy dołączony do faktury
3. Termin zapłaty faktur do 30 dni licząc od daty jej otrzymania.

§ 4

1. Nadzór nad realizacją dostawy z ramienia Zamawiającego sprawować będzie _____
2. Nadzór nad realizacją dostawy z ramienia Dostawcy sprawować będzie _____

§ 5

1. Na zamówienie będące przedmiotem umowy Dostawca zapewni następujące warunki gwarancji i serwisu:

- Dostawca zapewni serwis gwarancyjny i pogwarancyjny na terenie całego kraju
- Wymagany okres gwarancji – min. 24 miesiące (liczony od daty odbioru).

- Czas reakcji serwisu w okresie gwarancji:
 - w sezonie zimowym do 24 godzin,
 - poza sezonem zimowym do 3 dni,
 - usunięcie usterek do 3 dni
- Naprawy gwarancyjne będą wykonywane u Zamawiającego. W przypadku, gdy warunki techniczne uniemożliwią wykonanie naprawy u Zamawiającego, Dostawca dokona naprawy we własnym serwisie ponosząc koszty transportu sprzętu oraz zapewni na czas naprawy sprzęt zastępczy (gdy czas naprawy będzie dłuższy niż trzy dni).
- Okres gwarancji ulegnie przedłużeniu w przypadku, gdy czas naprawy będzie dłuższy niż trzy dni.
- W przypadku, gdy Dostawca nie dokona naprawy gwarancyjnej w terminie dłuższym niż 6 dni, Zamawiający ma prawo podjąć niezbędne czynności zaradcze na ryzyko i koszt Dostawcy, bez naruszania innych praw wynikających z kontraktu.
- Dostawca zapewni dostęp do serwisu i części zamiennych przez okres co najmniej 10 lat.
- Dostawca dokona wymiany sprzętu na nowy - wolny od wad w przypadku, gdy liczba napraw nie zapewniających przywrócenia pełnej sprawności technicznej w okresie gwarancji (po awariach nie powstałych z winy zamawiającego) wyniesie 5.

§ 6

Integralną częścią niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:

- a) Oferta Dostawcy
- b) Warunki Techniczno-Eksploatacyjne posypywarek
- c) Warunki Realizacji Zamówienia, Gwarancji i Serwisu
- d) Instrukcja dla Wykonawców

§ 7

1. Zakończenie realizacji dostawy Dostawca zgłasza na piśmie Zamawiającemu
2. Zamawiający sporządza protokół odbioru dostawy będącej przedmiotem zamówienia. Protokół odbioru podpisują strony umowy
3. Po upływie okresu gwarancji Zamawiający w ciągu 14 dni dokonuje z udziałem Dostawcy odbioru ostatecznego. Zamawiający sporządza protokół odbioru ostatecznego, który podpisują strony umowy.

§ 8

Strony zastrzegają kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Dostawca zapłaci Odbiorcy karę umowną:
 - a) W wysokości **10 %** wartości dostawy gdy Odbiorca odstąpi od umowy z powodu okoliczności za które odpowiada Dostawca
 - b) W wysokości **0,1 %** wartości dostawy nie zrealizowanej w terminie za każdy rozpoczęty dzień zwłoki
 - c) W wysokości **1 000,00 zł** za każdy dzień zwłoki powyżej 7 dni w wykonaniu naprawy.
2. Należności nie zapłacone przez Odbiorcę w terminie podanym w § 2 pkt.2 podlegają oprocentowaniu według obowiązujących w Polsce zasad przy nieterminowych płatnościach. Wysokości odsetek od płatności nieterminowych publikowane są w organie rządowym „Dziennik Ustaw”.

§ 9

Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary

umowne.

§ 10

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
3. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Tom III
DOKUMENTACJA

- Warunki Techniczno-Eksploatacyjne Posypywarek
- Warunki Realizacji Zamówienia, Gwarancji i Serwisu

WARUNKI TECHNICZNO – EKSPLOATACYJNE POSYPYWAREK

I. OGÓLNE WARUNKI TECHNICZNE :

1. Dostosowane do posypywania czystej soli , soli zwilżonej , oraz materiałów uszarstniających : piasku , żwiru , mieszanek piaskowo-solnych i żużlowo-solnych itp.
2. Taśmowy system podawania rozsypywanego materiału przy pomocy profilowanej taśmy, z zapewnieniem rozdrabniania w przypadku zbrylenia lub zawilgocenia
3. Napęd przenośnika i talerza rozsypującego hydrauliczny - z układu hydraulicznego posypywarki.
4. Układ hydrauliczny posypywarek napędzany silnikiem wysokoprężnym , uruchamianym z kabiny nośnika , z możliwością awaryjnego uruchomienia z bloku sterowania awaryjnego posypywarki.
4. Wszystkie elementy i złącza śrubowe wykonane z materiałów odpornych na korozję i odpowiednio zabezpieczonych przed chemicznym działaniem soli.
5. Elementy z tworzywa sztucznego odporne na uderzenia
6. Układy i elementy elektroniczne odporne na wstrząsy

II. WYMAGANE PARAMETRY POSYPYWARKI:

1. Zasobnik posypywarki o pojemności minimum 5 m³ , zabezpieczony od góry kratami uchylnymi o oczkach 10 x 10 cm.
2. Zbiorniki na solankę wykonane z tworzywa sztucznego odpornego na chemiczne działanie chlorku sodu lub innych materiałów stosowanych do likwidacji śliskości , pojemność - min 2000 litrów.
3. Do montażu na podwoziu nośników samochodowych o długości skrzyni ładunkowej powyżej 3,6 m

III. WYMAGANE FUNKCJE TECHNICZNO-EKSPLOATACYJNE POSYPYWARKO - SOLARKI

1. Możliwość posypywania ze wstępnym zwilżaniem
2. Możliwość zraszania roztworem solanki
3. Możliwość opróżniania posypywarki z pozostałości materiału w przypadku awarii silnika napędzającego
4. Pełne automatyczne sterowanie i programowanie pracy posypywarki z pulpitu sterowniczego w kabinie kierowcy
5. Możliwość pracy posypywarki w systemie sterowania ręcznego.

IV. WYMAGANE FUNKCJE AUTOMATYCZNEGO UŁADU STEROWANIA I REJESTRACJI DANYCH Z PRZEBIEGU PRACY:

1. Układ sterowania i programowania pracy posypywarki z pulpitu sterowniczego w kabinie kierowcy nośnika z funkcjami :
 - Włączanie/wyłączanie posypywania/zwilżania

- Automatyczny system doboru gęstości posypywania w zależności od temperatury nawierzchni i stopnia wilgotności .
- Automatyczny system sterowania zapewniający stabilność wydatku posypywania (g/m^2) , niezależnie od zmian prędkości nośnika i szerokości posypywania.
- Regulacja gęstości posypywania :
 - dla soli suchej lub zwilżonej: w zakresie od 5 do 40 g/m^2
 - dla mieszanek uszarstniających: w zakresie od 25 do 300 g/m^2
- Regulacja szerokości posypywania w zakresie od 2 do 11 m z możliwością posypywania asymetrycznego.
- Możliwość wprowadzenie rzeczywistej gęstości soli i materiałów uszarstniających do systemu automatycznego sterowania.
- Automatyczna informacja na pulpicie sterowniczym o przerwaniu posypywania i o minimalnym poziomie solanki (rezerwie) w zbiornikach
- Automatyczny zapis danych statycznych i dynamicznych pracy posypywarki w układach: zmiana / doba / miesiąc /sezon, posypywarka / samochód / kierowca, z możliwością wydruku danych, dalszego przetwarzania, rozliczania i prowadzenia statystyk eksploatacyjnych w zakresie:
 - rejestracja czasu pracy
 - rejestracja zużytego materiału
 - rejestracja przebiegu kilometrów ogółem
 - rejestracja przebiegu kilometrów przy wykonywaniu posypywania
- Interface łączący pulpit sterujący z komputerem PC.
- Oprogramowanie umożliwiające eksportowanie w/w danych do programu komputerowego , dalsze ich przetwarzanie, rozliczanie materiałów i prowadzenie statystyk eksploatacyjnych

V. WYMAGANE WYPOSAŻENIE POSYPYWARKI :

- Podpory umożliwiające montaż i demontaż posypywarki , podnoszone i opuszczane ręcznie przy pomocy mechanizmu korbowego
- Elementy do mocowania i zabezpieczania posypywarki na skrzyni ładunkowej nośnika.
- Czujnik temperatury nawierzchni i wilgotności umożliwiający przekazywanie danych do układu automatycznego dozowania w celu bieżącego automatycznego korygowania wydatku posypywania w zależności od stanu nawierzchni.
- Uchylne sita zabezpieczające skrzynię posypywarki od góry przed możliwością załadunku dużych brył i zanieczyszczeń , o wymiarze oczek 10x10 cm.
- Wodoodporna plandeka z możliwością szybkiego i łatwego zakładania/ zdejmowania
- Ostrzegawcza lampa błyskowa koloru żółtego
- Tylny reflektor roboczy umożliwiający obserwację posypywania w nocy
- Czujnik wyłączający pompę napełniającą solankę po osiągnięciu wymaganego poziomu w zbiornikach

WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA, GWARANCJI I SERWISU

1. Montaż posypywarek w jednostkach GDDKiA (siedziby Rejonów/Obwodów)
2. Pełna instrukcja techniczno - eksploatacyjna i katalog części zamiennych w języku polskim.
3. Przeprowadzenie szkolenia obsługi w siedzibach Zamawiającego , w zakresie eksploatacji i obsługi technicznej.
4. W celu potwierdzenia wszystkich funkcji automatycznego układu sterowania i rejestracji danych, Oferent przed ostatecznym rozstrzygnięciem przetargu zademonstruje Zamawiającemu w sposób praktyczny na podstawie założonych symulacji pracy – na posypywarce identycznej z posypywarką przedstawianą w ofercie – użyteczność tego układu zgodną z „Warunkami Techniczno-Eksploatacyjnymi”.
5. Przed ostatecznym rozstrzygnięciem przetargu Zamawiający dokona sprawdzenia wszystkich pozostałych parametrów i wymagań w zakresie pełnej zgodności oferowanych urządzeń z „Warunkami Techniczno-Eksploatacyjnymi”.

II. WARUNKI GWARANCJI I SERWISU

1. Zapewnienie serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego , posiadanie zorganizowanych trzech punktów serwisowych na terenie całego kraju , zapewniających szybkie i sprawne świadczenie usług.
2. Wymagany okres gwarancji – min. 24 miesiące (liczony od daty odbioru).
- 3.1 Czas reakcji serwisu w okresie gwarancji :
 - w sezonie zimowym : do 24 godzin
 - poza sezonem zimowym : do 3 dni
 - usunięcie usterek : do 3 dni
- 3.2 Czas reakcji serwisu po okresie gwarancji – według obowiązujących przepisów i ogólnych zasad obowiązujących w tym zakresie.
4. Naprawy gwarancyjne będą wykonywane u Zamawiającego.
W przypadku , gdy warunki techniczne uniemożliwią wykonanie naprawy u Zamawiającego , Dostawca dokona naprawy we własnym serwisie ponosząc koszty transportu urządzenia oraz zapewni na czas naprawy urządzenie zastępcze (gdy czas naprawy będzie dłuższy niż trzy dni).
5. Okres gwarancji ulegnie przedłużeniu w przypadku , gdy czas naprawy będzie dłuższy niż trzy dni.
6. W przypadku gdy Dostawca nie dokona naprawy gwarancyjnej w terminie dłuższym niż 6 dni , Zamawiający ma prawo podjąć niezbędne czynności zaradcze na ryzyko i koszt Dostawcy , bez naruszania innych praw wynikających z kontraktu.

7. Dostawca zapewni dostęp do serwisu i części zamiennych przez okres co najmniej 10 lat.
8. Dostawca dokona wymiany urządzenia na nowe - wolne od wad w przypadku , gdy liczba napraw nie zapewniających przywrócenia pełnej sprawności technicznej w okresie gwarancji (po awariach nie powstałych z winy zamawiającego) wyniesie 5.