

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Obsługa obiektów administrowanych przez Oddział GDDKiA Zielona Góra w miejscowości Pszczew i Łagów w latach 2017- 2019

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa obsługa budynków administrowanych przez GDDKiA Oddziału w Zielonej Górze z podziałem na dwa zadania, znajdujących się w:
Zadanie nr 1: Pszczew - m. Pszczew 66-330 nad jeziorem Szarcz powiat Międzyrzecz województwo lubuskie

Zadanie nr 2: Łagów - m. Łagów 66-220 ul. Chopina 18 powiat Świebodzin województwo lubuskie

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – zadanie nr 1 Pszczew



II.1 CHARAKTERYSTYKA OBIEKTU

Budynek murowany, piętrowy o łącznej liczbie pokoi 8, znajduje się na terenie Ośrodka Wypoczynkowego OWDiM „JEZIORAK”. Powierzchnia zabudowy 114,40 m², liczba kondygnacji – 2. Na każdej kondygnacji znajdują się 4 pokoje 4-osobowe. Pokoje na piętrze posiadają balkony. Jeden pokój to ok. 26 m². W pokoju znajduje się aneks kuchenny oraz pomieszczenie sanitarne (WC, prysznic).

Każdy aneks kuchenny wyposażony jest w:

- meble kuchenne (szafki stojące i wiszące ok. 3 lub 4 sztuki)
- naczynia (w większości „arkorok”, talerze obiadowe – dwa rodzaje, talerze deserowe – dwa rodzaje, szklanki, filiżanki, kubki ceramiczne, garnki z podwójnym dnem, sztucce oraz inne drobne naczynia kuchenne,
- podgrzewacz wody/bojler,
- zlew dwu- lub jedno-komorowy (emaliowany lub stalowy),
- czajnik bezprzewodowy,
- kuchenkę elektryczną dwupalnikową,
- lodówkę,
- mikrofalę.

Podłogi pomieszczenia kuchennego i wejścia są wyłożone płytkami ceramicznymi, ściany w pokojach na piętrze wyłożone są od podłogi do sufitu panelami ściennymi, natomiast w pomieszczeniach na parterze ściany są gładkie, nad zlewozmywakiem są płytki ceramiczne ściennie.

Każde pomieszczenie sanitarne wyposażone jest w:

- kabinę prysznicową,
- toaletę,
- bojler podgrzewający wodę,
- kaloryfer ścienny.

Podłogi wyłożone są płytkami ceramicznymi, ściany do połowy pokryte są płytkami ceramicznymi ściennymi,

Każda część pokoju wyposażona jest w:

- dwie wersalki,
- szafę ubraniową,
- komodę,
- stolik okrągły z 4 krzesłami,
- telewizor,
- radioodbiornik,
- półkę ścienną.

Podłogi wyłożone są płytkami ceramicznymi (gres), ściany w pokojach na piętrze wyłożone są panelami ściennymi od podłogi do sufitu, natomiast w pokojach na parterze ściany są gładkie. Okna w pokojach na piętrze są na całą długość pokoju (pokoje mają średnio 5 m długości) w tym część drzwiowa (wejście na balkon). Okna są plastikowe.

Okna w pokojach na parterze:

- w dwóch pomieszczeniach są również na całą długość pokoju z częścią drzwiową, wysokość ok. 150 cm plus drzwi wejściowe w połowie przeszklone,
- w jednym pokoju okno o rozm. ok. 120 cm x 150 cm plus drzwi wejściowe w połowie przeszklone,
- w jednym pokoju rozmiar okna to 120 cm x 130 cm plus drzwi wejściowe w połowie przeszklone.

Okna plastikowe.

Suma firan w sztukach 17 sztuk (ok. 120 m²)

Suma zasłon w sztukach 12 sztuk (ok. 120 m²)

Każdy pokój ma do dyspozycji łódź wiosłową, która jest przycumowana nad brzegiem jeziora. Klucze do łódek, wiosła, kapoki znajdują się w pokojach (łódzie są własnością Zleceniodawcy).

II.2 ZAKRES OBOWIĄZKÓW W RAMACH USŁUGI SPRZĄTANIA:

II.2.1 PRZYGOTOWANIE DO OKRESU LETNIEGO

Usługę należy wykonać przed rozpoczęciem okresu letniego, który nastąpi ok. 27-28 kwietnia. Sprzątanie pomieszczeń i okolicznego terenu obejmuje następujące czynności:

- usuwanie drobnych usterek instalacji wod-kan i elektrycznej
- mycie wszystkich okien z dwóch stron oraz drzwi wejściowych, a także drzwi balkonowych,
- mycie, czyszczenie i odkurzanie wyposażenia pokojowego zewnątrz i wewnątrz, meble pokojowe powinny być konserwowane środkiem do mebli,
- mycie i czyszczenie mebli kuchennych zewnątrz i wewnątrz oraz wyposażenia w nich znajdującego się, bojlerów, podgrzewaczy wody, kuchenek elektrycznych, itp.
- mycie i czyszczenie pomieszczeń sanitarnych tj. mycie umywalk, muszli klozetowej wraz z jej dezynfekcją, kabin prysznicowych, płytek ściennych i podłogowych, mycie lusterek i półek, grzejników elektrycznych, bojlerów, itp.
- mycie wszystkich podłóg,
- mycie kontaktów, drzwi wewnętrznych i zewnętrznych, framug,
- czyszczenie paneli ściennych w postaci mycia lub odkurzenia,
- mycie posadzki na balkonach,
- zdjęcie firan i zasłon z okien oddanie do pralni, po odebraniu zawieszenie ich w oknach,
- oddanie do pralni koców i po odebraniu wyposażać pokój,
- uprzątnięcie terenu przed obiektem: skalniaka, stanowiska do czyszczenia ryb, ogniska oraz śmietnika,
- uprzątnięcie powierzchni tarasowej (piętro) + schody wyłożone płytką ceramiczną (gres),
- uprzątnięcie powierzchni tarasowej (parter) ok. 80 m² wyłożone kostką kamienną typu „polbruk”,
- uprzątnięcie powierzchni dachu i rynien z liści, igliwia i gałęzi,
- przygotowanie stołów zewnętrznych drewnianych do użytku (8 sztuk).
- konserwacja (dwukrotne malowanie) desek przy stanowisku do ogniska i pokoju nr 8 (tylko w 2018r.),
- transport 8 łódek z Obwodu Drogowego w Skwierzynie do miejscowości Pszczew wraz z ich wodowaniem.

Wszystkie środki czystości, narzędzia do wykonania usługi, zapewnia Wykonawca usługi, koszty usługi pralniczej ponosi Wykonawca.

II.2.2 OBSŁUGA TURNUSÓW

Usługa będzie wykonywana podczas wymiany turnusów wg otrzymanego od Zleceniodawcy grafiku, począwszy od 27-28 kwietnia do 15 października każdego roku o częstotliwości „co dwa tygodnie” bądź częściej (co tydzień, a nawet kilka razy w tygodniu – w zależności od zaistniałej w danym miesiącu okoliczności). Orientacyjnie patrząc na ubiegłe lata średnio w ciągu sezonu (roku) turnusów dwutygodniowych było – 6, tygodniowych lub częstszych – ok. 54. Średnio w ciągu okresu letniego (roku) przyjmuje się 60 zmian turnusowych tj. 10 zmian turnusowych w ciągu miesiąca, które trzeba przyjąć do obliczenia kwoty usługi za jeden miesiąc.

Czynności jakie wchodzi w zakres tej usługi.

- Stawienie się przed godziną jaka jest wyznaczona do odbioru kluczy od wczasowiczów w terminach wyznaczonych na podstawie grafiku, (pobyt wczasowiczów rozpoczyna się o godz. 16-ej w dniu przyjazdu i trwa do godz. 13-ej ostatniego dnia pobytu). W trakcie zmian odbiór kluczy odbywa się o godzinie 13-ej i przed tą godziną należy już być na terenie ośrodka.
- Po zakończonym pobycie wczasowiczów należy w ich obecności odebrać pokój w stanie uporządkowanym, przed przekazaniem pokoju następnym wczasowicom należy każde pomieszczenie wczasowe a w nim: pokój, kuchnię i pomieszczenie sanitarne przejrzeć i posprzątać a w szczególności: dezynfekcja WC, mycie kabiny prysznicowej, wytarcie kurzu z mebli, minimum raz w miesiącu mycie podłogi za kanapami,
- Zmiana pościeli (pościel jest własnością Zleceniodawcy), tj. zabieramy zużytą pościel i wykładamy świeżą. Każdy pokój powinien być wyposażony w dwa

- komplety pościeli (dwa łóżka) jeden komplet to: poszwa na kołdrę, 2 poszewki na poduszki, prześcieradło,
- Wyposażyć każdy pokój w środki czystości wymienione poniżej i uzupełniać je na bieżąco,
 - papier toaletowy po 2 rolki na turnus, worki na śmieci 35l po 1 paczce, końcówka MOP (średnia wielkość, sznurkowa), płyn do naczyń 0,5 l. proszek do czyszczenia 0,5kg, środek dezynfekujący muszle klozetową, preparat do mycia kabin prysznicowych. W te środki powinien być wyposażony każdy pokój udostępniając go wczasowiczom.
 - Przekazanie kluczy od pokoi następnym wczasowiczom,
 - Mycie i czyszczenie łodzi przed rozpoczęciem pobytu wczasowiczów,
 - Prace porządkowe wokół budynku, na powierzchni tarasowej na piętrze i parterze,
 - Usuwanie drobnych usterek instalacji wod-kan i elektrycznej
 - Prace pielęgnacyjne przy utrzymaniu skalniaka raz w miesiącu począwszy od maja do września każdego roku.

II.2.3 PRZYGOTOWANIE DO OKRESU ZIMOWEGO

Usługa będzie wykonywana po opuszczeniu domków przez ostatnich wczasowiczów. Prace które wchodzi w jej skład to: opróżnienie bojlerów z wody, zalanie sanitariatów płynem nie zamarzającym, uporządkowanie pokoi w budynku i terenu przed budynkiem, uprzątnięcie powierzchni dachu i rynien z liści, igliwia i gałęzi. Mycie i czyszczenie łodzi oraz transport 8 łódek z miejscowości Pszczew do Obwodu Drogowego w Skwierzynie. Usługę należy wykonać do 31.10 każdego roku.

W wymienionych pomieszczeniach znajdują się przedmioty, które są na stanie magazynowym naszych pracowników. Przed rozpoczęciem wykonania usługi pokoje zostaną przekazane protokólnie z wyszczególnieniem przedmiotów będących na wyposażeniu magazynowym. Po zakończeniu sezonu (usługi) nastąpi odwrotne przekazanie również w formie protokołu. Przedmioty na koniec sezonu powinny być w takim samym stanie użyteczności jak przy przekazaniu. W czasie sezonu Wykonawca zobowiązany jest dbać o powierzone mienie i dokonywać bieżących napraw urządzeń/wyposażenia w celu zachowania stałej sprawności urządzeń/wyposażenia.

Wszystkie czynności zawarte w opisie przedmiotu zamówienia wykonywane będą przy użyciu środków i narzędzi Wykonawcy.

Wszelkie koszty związane z usługą pralniczą ponosi Wykonawca.

Wszelkie koszty z wywozem nieczystości stałych ponosi Wykonawca – jest pięć pojemników 240l. Częstotliwość wywozu nieczystości powinna być następująca: w miesiącach maj i październik raz na dwa tygodnie, a w miesiącach czerwiec, lipiec, sierpień i wrzesień raz na tydzień.

II.2.4 OBSŁUGA W OKRESIE ZIMOWYM

Usługa będzie wykonywana w miesiącach styczeń – kwiecień i listopad – grudzień. Prace które wchodzi w jej skład to: - co tygodniowa wizyta na ośrodku polegająca na sprawdzeniu wszystkich pomieszczeń np. sprawdzeniu grzejników elektrycznych, szczelności instalacji wod-kan, sprawdzeniu czy nie ma śladów włamań/uszkodzeń domków.

Wynagrodzenie za wykonanie usługi w II.2.1 będzie stałe wyliczone w ofercie, które wykonawca otrzyma po wykonaniu prac i podpisaniu protokołu odbioru usługi.

Wynagrodzenie za wykonanie usługi w II.2.2 będzie stałe miesięczne, które wykonawca otrzyma po wykonaniu prac i podpisaniu protokołu odbioru usługi.

Wynagrodzenie za wykonanie usługi w II.2.3 będzie stałe wyliczone w ofercie, które Wykonawca otrzyma po wykonaniu prac i podpisaniu protokołu odbioru usługi.

Wynagrodzenie za wykonanie usługi w II.2.4 będzie stałe miesięczne, które wykonawca otrzyma po wykonaniu prac i podpisaniu protokołu odbioru usługi.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – zadanie nr 2 Łągów



II.1 CHARAKTERYSTYKA OBIEKTU

Dwa domki kontenerowe i jeden typu „kiosk” znajdują się w m. Łągów. Teren na którym znajdują się domki ma powierzchnię ok. 8 779 m². Dwa domki mają powierzchni użytkowej po 33m² każdy a trzeci typu „kiosk” ma powierzchni użytkowej 19m². Materiały i sprzęt niezbędny do wykonania zamówienia przechowywane są na Obwodzie Drogowym w miejscowości Koryta. Rozkład domków: pierwszy 5-osobowy, dwa pokoje, kuchnia i pomieszczenie sanitarne (WC, prysznic), drugi domek: 4-osobowy, dwa pokoje, kuchnia i pomieszczenie sanitarne (WC, prysznic). Trzeci domek 2-osobowy to pomieszczenie pokojowe z aneksem kuchennym oraz z pomieszczeniem sanitarnym (WC, prysznic). Każda kuchnia w trzech domkach wyposażona jest w:

- meble kuchenne (szafki stojące ok. 3 lub 4 sztuki),

- naczynia (w większości „arkorok”, talerze obiadowe – dwa rodzaje, talerze deserowe – dwa rodzaje, szklanki, filiżanki, kubki ceramiczne, garnki z podwójnym dnem, sztucze inne drobne naczynia kuchenne,
- zlew dwu- komorowy (stalowy),
- czajnik bezprzewodowy,
- kuchenkę elektryczną dwupalnikową,
- lodówkę,
- mikrofalę.

Podłogi pomieszczenia kuchennego i wejścia są wyłożone płytkami ceramicznymi, ściany od podłogi do sufitu wyłożone w panelach plastikowych, pomieszczenie to posiada okno plastikowe.

Każde pomieszczenie sanitarne wyposażone jest w:

- kabinę prysznicową,
- toaletę,
- bojler podgrzewający wodę,
- grzejnik ścienny i elektryczny (przenośny).

Podłogi wyłożone są płytkami ceramicznymi, ściany pokryte są płytkami ceramicznymi ściennymi.

Domki kontenerowe - w dwóch pokojach znajdują się:

- dwie wersalki,
- szafa ubraniowa,
- komoda, szafka stojąca,
- stół plastikowy,
- telewizor,
- radioodbiornik.

Podłogi wyłożone są panelami drewnianymi, ściany panelami plastikowymi od podłogi do sufitu. W każdym pokoju znajduje się okno plastikowe.

Domki typu „kiosk” - w pomieszczeniu pokojowym znajduje się:

- jedna wersalka,
- szafa ubraniowa,
- komoda (szafka),
- stół plastikowy o średnicy,
- telewizor,
- radioodbiornik.

Powierzchni szklanych w tym domku są 3 szt., drzwi wejściowe oszklone. Od strony zewnętrznej okna pokryte są kratownicą.

We wszystkich oknach wewnątrz (2 domki) są żaluzje poziome metalowe.

II.2 ZAKRES OBOWIĄZKÓW W RAMACH USŁUGI SPRZĄTANIA:

II.2.1 PRZYGOTOWANIE DO OKRESU LETNIEGO

Usługę należy wykonać przed rozpoczęciem okresu letniego, który nastąpi ok. 27-28 kwietnia. Sprzątanie domków i okolicznego terenu obejmuje następujące czynności:

- usuwanie drobnych usterek instalacji wod-kan i elektrycznej,
- mycie wszystkich okien z dwóch stron oraz drzwi wejściowych,
- mycie, czyszczenie i odkurzanie wyposażenia pokojowego zewnątrz i wewnątrz, meble pokojowe powinny być konserwowane środkiem do mebli,
- mycie i czyszczenie mebli kuchennych zewnątrz i wewnątrz oraz wyposażenia w nich znajdującego się, kuchenek elektrycznych, itp.
- mycie i czyszczenie pomieszczeń sanitarnych tj. mycie umywalek, muszli klozetowej wraz z jej dezynfekcją, kabin prysznicowych, płytek ściennych i podłogowych, mycie lusterek i półek, grzejników ściennych, bojlerów, itp.
- mycie wszystkich podłóg,
- mycie kontaktów i włączników, drzwi wewnętrznych i zewnętrznych, framug,
- czyszczenie paneli ściennych w postaci mycia lub odkurzenia,
- oddanie do pralni koców i po odebraniu odwrotnie wyposażyć w nie pokój,

- uprzątnięcie terenu przed i za domkami,
- przycinanie zieleni znajdującej się wokół domków,
- uprzątnięcie terenu parkowego o powierzchni z liści i innych zanieczyszczeń,
- informowanie Zamawiającego o suchych gałęziach/drzewach w szczególności znajdujących się na granicy terenu Zleceniodawcy,
- uprzątnięcie boiska do gry w piłkę siatkową z wyrównaniem terenu i przygotowaniem do użytkowania (założenie siatki, piłki zapewnia Zleceniodawca) oraz z uzupełnieniem piasku,
- przygotowanie placu zabaw dla dzieci (sprzęt-zabawki zapewnia Zleceniodawca)- pomalowanie elementów drewnianych (w 2017 i 2019 roku),
- przygotowanie do użytku altanki ogrodowej, ogniska oraz 3 stołów zewnętrznych,
- konserwacja elementów konstrukcji dachu i słupów farbą chlorokauczukową (tylko w 2017r.),
- konserwacja pergoli oraz altanki ogrodowej środkami do konserwacji drewna na zewnątrz – co najmniej dwuwarstwowe malowanie przed sezonem (w 2017 i 2019 roku).

Wszystkie środki czystości, narzędzia do wykonania usługi, zapewnia Wykonawca robót, koszty usługi pralniczej ponosi Wykonawca.

II.2.2 OBSŁUGA TURNUSÓW

Usługa będzie wykonywana podczas wymiany turnusów wg otrzymanego od Zleceniodawcy grafiku począwszy od ok 27-28 kwietnia do 30 września każdego roku o częstotliwości „co dwa tygodnie” bądź częściej (co tydzień, a nawet kilka razy w tygodniu – w zależności od zaistniałej w danym miesiącu okoliczności). Orientacyjnie patrząc na ubiegłe lata średnio w ciągu okresu letniego (roku) turnusów dwutygodniowych było – 6 (jeden miesiąc to dwa i pół turnusu), tygodniowych lub częstszych – ok. 38. Średnio w ciągu okresu letniego (roku) przyjmuje się 44 zmiany turnusowe tj ~8 zmian turnusowych w ciągu miesiąca, które trzeba przyjąć do obliczenia kwoty usługi za jeden miesiąc.

Czynności jakie wchodzi w zakres tej usługi:

- Stawienie się przed godziną jaka jest wyznaczona do odbioru kluczy od wczasowiczów w terminach wyznaczonych na podstawie grafiku, (pobyt wczasowiczów rozpoczyna się o godz. 16-ej w dniu przyjazdu i trwa do godz. 13-ej ostatniego dnia pobytu). W trakcie zmian odbiór kluczy odbywa się o godzinie 13-ej i przed tą godziną należy już być na terenie ośrodka.
- Po zakończonym pobycie wczasowiczów należy w ich obecności odebrać domek w stanie uporządkowanym, przed przekazaniem domku następnym wczasowiczom należy każde pomieszczenie przejrzeć i posprzątać a w szczególności: dezynfekcja WC, mycie kabiny prysznicowej, wytarcie kurzu z mebli, raz w miesiącu mycie podłogi za kanapami,
- Zmiana pościeli (pościel jest własnością Zleceniodawcy), tj. zabieramy zużytą pościel i wykładamy świeżą. Domki kontenerowe powinny być wyposażone w dwa komplety pościeli (dwie wersalki) jeden komplet to : poszwa na kołdrę, 2 poszewki na poduszki, prześcieradło, domek typu „kiosk” w jeden komplet pościeli (jedna wersalka,)
- Wyposażyc każdy domek w środki czystości wymienione poniżej i uzupełnianie ich na bieżąco,
 - papier toaletowy po 2 rolki na turnus, worki na śmieci 35l po 1 paczce, końcówka MOP (średnia wielkość, sznurkowa), płyn do naczyń 0,5 l. proszek do czyszczenia 0,5kg, środek dezynfekujący muszle klozetową, preparat do mycia kabin prysznicowych. W te środki powinien być wyposażony każdy domek udostępniając go wczasowiczom.
- Przekazanie kluczy od domków wczasowiczom,
- Koszenie terenu co 21 dni począwszy od maja do września każdego roku,
- Uprzątnięcie terenu parkowego począwszy od czerwca do września każdego roku,
- Usuwanie drobnych usterek instalacji wod-kan i elektrycznej,
- Informowanie Zamawiającego o suchych gałęziach/drzewach w szczególności znajdujących się na granicy działki.

II.2.3 PRZYGOTOWANIE DO OKRESU ZIMOWEGO

- Usługa będzie wykonywana po opuszczeniu domków przez ostatnich wczasowiczów. Prace które wchodzi w jej skład to: opróżnienie bojlerów z wody, zalanie sanitariatów płynem nie zamarzającym, uporządkowanie pokoi w budynku i terenu przed budynkiem, informowanie Zamawiającego o suchych gałęziach/drzewach w szczególności znajdujących się na granicy działki. Usługę należy wykonać do 15.10 każdego roku.

W wymienionych pomieszczeniach znajdują się przedmioty, które są na stanie magazynowym naszych pracowników. Przed rozpoczęciem wykonania usługi domki zostaną przekazane protokólnie z wyszczególnieniem przedmiotów będących na wyposażeniu magazynowym. Po zakończeniu sezonu (usługi) nastąpi odwrotne przekazanie również w formie protokołu. Przedmioty na koniec sezonu powinny być w takim samym stanie użyteczności jak przy przekazaniu. W czasie sezonu Wykonawca zobowiązany jest dbać o powierzone mienie i dokonywać bieżących napraw sprzętów i instalacji obiektów w celu zachowania stałej sprawności urządzeń i instalacji.

Wszystkie czynności zawarte w opisie przedmiotu zamówienia wykonywane będą przy użyciu środków i narzędzi Wykonawcy.

Wszelkie koszty związane z usługą pralniczą ponosi Wykonawca.

Wszelkie koszty z wywozem nieczystości stałych ponosi Wykonawca – są dwa pojemniki 240 l. Częstotliwość wywozu nieczystości powinna być następująca : w miesiącach od maja do września raz na dwa tygodnie z tym, że w miesiącu maju wystawić jeden pojemnik, a od czerwca do września powinny być wystawione dwa pojemniki.

II.2.4 OBSŁUGA W OKRESIE ZIMOWYM

Usługa będzie wykonywana w miesiącach styczeń – kwiecień i październik – grudzień. Prace które wchodzi w jej skład to: - co dwutygodniowa wizyta na ośrodku polegająca sprawdzeniu wszystkich domków np. sprawdzeniu grzejników elektrycznych, szczelności instalacji wod-kan, sprawdzeniu czy nie ma śladów włamań/uszkodzeń domków, informowanie Zamawiającego o suchych gałęziach /drzewach w szczególności znajdujących się na granicy działki.

Wynagrodzenie za wykonanie usługi w II.2.1 będzie stałe wyliczone w ofercie, które wykonawca otrzyma po wykonaniu prac i podpisaniu protokołu odbioru usługi.

Wynagrodzenie za wykonanie usługi w II.2.2 będzie stałe miesięczne, które wykonawca otrzyma po wykonaniu prac i podpisaniu protokołu odbioru usługi.

Wynagrodzenie za wykonanie usługi w II.2.3 będzie stałe wyliczone w ofercie, które Wykonawca otrzyma po wykonaniu prac i podpisaniu protokołu odbioru usługi.

Wynagrodzenie za wykonanie usługi w II.2.4 będzie stałe miesięczne, które wykonawca otrzyma po wykonaniu prac i podpisaniu protokołu odbioru usługi.

III. OGÓLNE WARUNKI

1. Wszelkie koszty usuwania drobnych usterek instalacji wod-kan i elektrycznej Wykonawca bierze na siebie i powinien je uwzględnić w stawkach stałych II.2.1 i II.2.2 (zadanie nr 1 i zadanie nr 2). Wszelkie drobne naprawy sieci elektrycznych lub wod-kan należy usuwać niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia od Zamawiającego lub wczasowiczów.
2. W domkach kempingowych w/w (zadanie nr 1 i zadanie nr 2) mogą być prowadzone częściowe remonty wewnętrzne tych pomieszczeń po zakończonym sezonie letnim. Sprzątanie po remoncie należy wykonać w ramach przyjętych obowiązków bez dodatkowego wynagrodzenia wynikających z II.2.1.
3. Wykonawca upoważniony jest do dokonywania zakupów uszkodzonego w wyniku awarii wyposażenia będącego na stanie obiektów socjalnych po uzgodnieniu z Zamawiającym w formie pisemnej bądź emailowej. Należność za zakupione wyposażenie zostanie przekazana Wykonawcy na konto przedstawione w umowie.

4. Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia nr telefonu Zamawiającemu oraz wczasowiczom, w celu bezpośredniego kontaktowania się w sprawach bieżących.

Przed złożeniem oferty/ofert należy dokonać wizji lokalnej w terenie po uprzednim kontakcie telefonicznym i umówienie się z pracownikiem GDDKiA Oddział w Zielonej Górze. Oferty należy składać razem z potwierdzoną wizją lokalną przez pracownika GDDKiA Oddział w Zielonej Górze. **Oferty złożone bez wizji lokalnej, nie będą rozpatrywane.** Zamawiający przewiduje złożenie oferty tylko na jedno z zadań bądź na obydwu. Na każde z zadań zostanie zawarta odrębna umowa.

SPECJALISTA
ds. budynków
Cidyto
mgr Łukasz Cidyto

NACZELNIK
Wydziału Administracji, Informatyki
i Zaplecza Technicznego
p.o. *Frątczak*
Piotr Frątczak