

O.ZG.I-1.411.DK12odTrzebiel.2017.3.1.ab

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dotyczy: „Opracowania dokumentacji technicznej na wykonanie remontu kapitalnego budynku obwodu drogowego w Trzebielu, ul. Tuplicka 23”

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Zielonej Górze zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie kompleksowej dokumentacji technicznej dla ww. zadania przy uwzględnieniu następujących informacji:

1. Określenie przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest „Opracowanie dokumentacji technicznej na wykonanie remontu kapitalnego budynku obwodu drogowego w Trzebielu, ul. Tuplicka 23” wraz z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień do zgłoszenia robót i uzyskania braku sprzeciwu w realizacji robót w zakresie określonym w zgłoszeniu.

2. Cel przedmiotu zamówienia

Celem przedmiotu zamówienia jest wykonanie kompleksowej dokumentacji technicznej dla ww. zadania wraz z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień do zgłoszenia robót i uzyskania braku sprzeciwu, pozwalających na zrealizowanie robót budowlanych oraz sporządzenie dokumentacji przetargowej umożliwiającej przeprowadzenie postępowania w trybie zamówienia publicznego, pozwalającego na wyłonienie wykonawcy robót.

3. Lokalizacja inwestycji

Przedmiotowa inwestycja dotyczy budynku obwodu utrzymania drogowego i zlokalizowana jest na terenie województwa lubuskiego, w powiecie żarskim, w gminie Trzebiel, przy ul. Tuplickiej 23. Lokalizację wskazano na planie orientacyjnym (załącznik nr 1 do OPZ).

4. Opis stanu istniejącego

Szczegółowy opis budynku, rozwiązania konstrukcyjno-materiałowe oraz ocenę stanu technicznego zawiera Ekspertyza stanu technicznego budynku, stanowiąca załącznik nr 3 do OPZ.

5. Założenia ogólne

Planowany zakres prac projektowych objętych zadaniem obejmuje m.in.:

- rozbiórkę ścian zewnętrznych, demontaż drzwi i okien
- rozbiórkę ścian wewnętrznych, demontaż drzwi, sufitów i posadzek,
- rozbiórka pokrycia dachowego,
- likwidacji zasoleń na fundamentach, wykonanie izolacji fundamentów,
- wykonanie poziomych izolacji przeciwwilgociowych ścian i posadzek,
- wykonanie nowych ścian zewnętrznych, wstawienie nowych drzwi i okien,
- wykonanie nowych ścian wewnętrznych działowych, wstawienie nowych drzwi,
- wykonanie nowego pokrycia dachowego,
- wykonanie nowych przewodów wentylacyjnych,
- wykonanie nowych instalacji elektrycznych i sanitarnych,
- wykonanie nowych posadzek,
- wykonanie nowych sufitów,
- oczyszczenie i malowanie konstrukcji stalowej (słupów, kratownic oraz płatwi),
- wykonanie nowej instalacji odgromowej.

Dokumentacja musi uwzględnić właściwe rozwiązania funkcjonalno - użytkowe, wynikające z potrzeb pracowników GDDKiA oraz pracowników firmy zewnętrznej zajmujących się całorocznym kompleksowym utrzymaniem dróg.

Nowy układ funkcjonalny budynku powinien zostać zaprojektowany z uwzględnieniem podziału na dwie części, każda z oddzielnym wejściem:

- część przeznaczona dla pracowników GDDKiA,
- część przeznaczona dla pracowników firmy zewnętrznej,
- oddzielnie media

W części przeznaczonej dla pracowników GDDKiA wydzielić następujące powierzchnie:

- pokój dla Kierownika
- pokoje dla pracowników (5 osób)
- kuchnia z jadalnią
- łazienka męska
- łazienka damska
- pomieszczenie gospodarcze (archiwum), ok. 5m²

W części przeznaczonej dla pracowników firmy zewnętrznej wydzielić następujące powierzchnie:

- dwa pokoje 5-osobowe, wyposażone w łóżka i szafki – pokoje wypoczynkowe
- łazienka męska
- łazienka damska
- kuchnia z jadalnią
- szatnia z umywalnią
- pomieszczenie gospodarcze na środki czystości
- pomieszczenie ochrony i Dyżurnego Zimowego Utrzymania Dróg (2 osoby)
- pokój Kierownika i dwóch pracowników

6. Zakres przedmiotu zamówienia

- 6.1. Koncepcja rozwiązań projektowych – 1 egz.
- 6.2. Inwentaryzacja – 1 egz.
- 6.3. Projekt wykonawczy – 4 egz.
- 6.4. Kosztorys inwestorski – 2 egz.
- 6.5. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – 4 egz.
- 6.6. Przedmiar robót – 4 egz.
- 6.7. Kosztorys ofertowy – 2 egz.

Opracowania należy wykonać w wersji papierowej we wskazanej powyżej ilości egz. oraz w wersji elektronicznej (zapis elektroniczny całej dokumentacji – płyta CD (2 szt.) odpowiednio w formatach edytowalnych *.doc, *.xls i *.dgn lub *.dwg oraz całość w formacie *.pdf, skany zatwierdzonej dokumentacji w formacie *.pdf).

Ponadto W SKŁAD PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WCHODZI:

- **pisemne udzielanie odpowiedzi na zapytania dotyczące przedmiotowej dokumentacji zadawane przez Wykonawców na etapie procedury przetargowej** – w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych, w oparciu o dokumentację objętą niniejszym zamówieniem oraz jej modyfikacje, których konieczność wykonania wynikać będzie z zadawanych pytań i udzielanych odpowiedzi; planowany koniec postępowania – kwiecień 2018
- **pełnienie nadzoru autorskiego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa** - od dnia podpisania umowy z Wykonawcą robót budowlanych do dnia wykonania i odbioru robót budowlanych; obecnie termin przeprowadzenia robót planuje się na rok 2018.

Wykonane prace podlegają dwuletniej gwarancji.

7. Płatności

- 7.1. Wynagrodzenie jest płatne w częściach z tytułu wykonania poszczególnych Etapów Umowy, określonych w pkt 11 (Harmonogram prac), z zastrzeżeniem ust. 7.2.
- 7.2. Za wykonanie Etapu I należne jest wynagrodzenie w wysokości:
 - a) 80 % kwoty wynagrodzenia należnego za wykonanie Etapu I, płatne w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury na podstawie podpisanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołu odbioru,
 - b) pozostałe 20 % należnego wynagrodzenia będzie płatne po uzyskaniu braku sprzeciwu w realizacji robót w zakresie określonym w zgłoszeniu, w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury na podstawie protokołu odbioru.
- 7.3. Wynagrodzenie należne z tytułu wykonania Etapu II Umowy, jest płatne po zawarciu umowy z wykonawcą robót budowlanych.
- 7.4. Wynagrodzenie należne z tytułu wykonania Etapu III Umowy tj. pełnienia nadzoru autorskiego, jest płatne po wykonaniu całości zobowiązań wynikających z Umowy.

Kwota ryczałtowa poszczególnych pozycji będzie uwzględniać wszystkie czynności, wymagania i badania składające się na wykonanie danej pozycji, określone w Umowie, OPZ i pozostałych dokumentach przetargowych.

8. Przy opracowywaniu wyżej wymienionej dokumentacji należy uwzględnić między innymi :

a) Materiały wyjściowe:

- lokalizacja inwestycji (plan orientacyjny) – załącznik nr 1,
- mapa geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej - załącznik nr 2
- ekspertyza dotycząca stanu technicznego budynku – załącznik nr 3

b) Ogólne wytyczne Zamawiającego – załącznik nr 4a i 4b.

9. Zlecenie należy wykonać zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami prawa, sztuką budowlaną oraz aktualnymi Zarządzeniami GDDKiA.

UWAGA: Gdziekolwiek w Przedmiocie Zamówienia powołane są konkretne przepisy, normy, wytyczne i katalogi, które spełniać mają opracowania projektowe, będą obowiązywać postanowienia najnowszego wydania lub poprawionego wydania powołanych przepisów, norm, wytycznych i katalogów.

10. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie kryterium: **Cena - 100%**

11. Harmonogram prac

ETAP I – Dokumentacja techniczna:

I.1 Inwentaryzacja + Koncepcja rozwiązań projektowych - **21 dni od podpisania umowy.**

I.2 Projekt wykonawczy + Dokumentacja przetargowa - **5 grudnia 2017**

I.3 Przekazanie pisemnego braku sprzeciwu w realizacji robót - **130 dni od podpisania umowy.**

ETAP II- Udzielanie odpowiedzi na etapie procedury przetargowej: **w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych** w oparciu o przedmiot umowy, planowany koniec postępowania – kwiecień 2018

ETAP III- Pełnienie nadzoru autorskiego: **od dnia podpisania umowy z Wykonawcą robót budowlanych** realizowanych na podstawie przedmiotu umowy **do dnia wykonania i odbioru robót budowlanych** (szacunkowy termin realizacji robót budowlanych – 2018 r.).

12. Informacje dotyczące przygotowania oferty

Ofertę cenową, podpisaną przez upoważnioną osobę, należy przesłać w terminie do dnia **29.09.2017 r.** na adres tutejszego Oddziału ul. Bohaterów Westerplatte 31, 65-950 Zielona Góra. Dopuszcza się przesłanie oferty faxem (68 325-34-68) lub e-mailem na adres: sekretariat_zga@gddkia.gov.pl.

Do oferty należy dołączyć:

- 1) wypełniony wzór formularza ofertowego,
- 2) aktualny odpis z Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego, oraz pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeśli oferta została podpisana przez pełnomocnika.

Informacje dotyczące przedmiotowego zamówienia zostaną również zamieszczone na stronie internetowej tutejszego Oddziału GDDKiA.

W celu wyłonienia Wykonawcy przedmiotowego zadania, pod uwagę będą brane jedynie oferty złożone zgodnie z ww. warunkami.


Z-ca Dyrektora Oddziału
inż. Katarzyna Kondracka

W załączeniu:

1. lokalizacja inwestycji (plan orientacyjny)
2. mapa geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej
3. ekspertyza dotycząca stanu technicznego budynku
4. ogólne wytyczne zamawiającego
5. formularz ofertowy

Do wiadomości:

1. (Z-14) Rejon Żary
2. (F-2) Wydział Administracji, Informatyki i Zaplecza Technicznego
3. (I-4) Wydział Realizacji

Sprawę prowadzi:

Wydział Dokumentacji, Agnieszka Bawankiewicz, tel.(68) 328-85-08, e-mail:sekretariat_zga@gddkia.gov.pl

