

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest : **Remont elewacji budynku administracyjnego i budynku portierni na Obwodzie Drogowym w Skwierzynie**

1.Szczegółowa lokalizacja: Skwierzyna ul. Gorzowska 17 działka nr 223

2. Stan istniejący:

Budynek administracyjny – parterowy niepodpiwniczony z dachem płaskim.

Elewacja wykonana z tynku mineralnego „ kornik”

Budynek portierni - parterowy niepodpiwniczony z dachem płaskim.

Elewacja wykonana z tynku mineralnego „ kornik „

3. Wymagania dotyczące wykonania robót remontowych :

a. prace wykonać zgodnie z sztuką budowlaną , przepisami i wytycznymi obowiązującymi w branży budowlanej. Osoba prowadząca nadzór nad realizacją robót z ramienia Wykonawcy powinna posiadać odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje w zakresie robót ogólnobudowlanych remontowych.

b. zachowanie zasad BHP przy prowadzeniu robót a zwłaszcza robót na wysokości .

c. do obowiązku wykonawcy należy wywóz zdemontowanych elementów / tworzywa sztuczne , blachy, drewno, gruz / poza teren Obwodu Drogowego w Skwierzynie na miejsce którym dysponuje Wykonawca lub na wysypisko komunalne.

d. zachowanie porządku w miejscu wykonywanych robót

Wymaganym jest, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej oraz uzyskał na swoją odpowiedzialność, koszt i ryzyko wszelkie istotne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy. Wizję można przeprowadzić w dni robocze po uprzednim telefonicznym umówieniu się z kierownikiem lub drogomistrzem OD Skwierzyna. Oferty złożone bez wizji lokalnej , nie będą rozpatrywane.

4. Wymagania dotyczące materiałów: do wykonania elewacji należy zastosować grunt i farby fasadowe silikatowe lub równoważne . Zamawiający zastrzega sobie prawo akceptacji zastosowanej farby. Kolor wskaże Zamawiający.

Zamontowane daszki powinny być wykonane z aluminium i poliwęglanu litego, podparte na trzech wspornikach i wyposażone w rynienkę która odprowadza wodę na boki. Kolor wskaże zamawiający.

5. Zakres robót – zgodnie z załączonym przedmiarem robót

6. Ustalenia w zakresie wykonywania robót:

Przedmiot zamówienia należy wykonać w sposób minimalizujący utrudnienia w pracy Zamawiającego. Prace należy wykonać w dni robocze / od poniedziałku do piątku/ w

godz. 7:00 do 15:00. Istnieje możliwość pracy w godzinach popołudniowych oraz w dni wolne od pracy po uprzednim zgłoszeniu do Zamawiającego.

7. Gwarancja

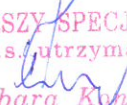
Zamawiający wymaga udzielenia minimum 24 miesięcznej gwarancji na wykonane roboty licząc od daty spisania protokołu odbioru robót bez uwag.

Należy również dostarczyć Zamawiającemu wszelkie certyfikaty, dokumenty oraz gwarancje elementów zamontowanych w miejscu starych, wymienianych.

8. Potwierdzenie wykonania usługi i warunki płatności:

Potwierdzeniem wykonania robót będzie spisanie protokołu odbioru robót. Protokół odbioru robót jest podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury.

Płatność wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze nastąpi w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za datę realizacji płatności uważa się datę, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi dyspozycję polecenia przelewu pieniędzy na konto Wykonawcy.

STARSZY SPECJALISTA
d.s. utrzymania

Barbara Konieczna

KIEROWNIK
REJONU WÓRZÓW WLKP

inż. Renata Frankowska-Plazna