

## **WYTYCZNE ZAMAWIAJĄCEGO W ZAKRESIE SPOSOBU WYKONANIA OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH:**

### **1. WYKONANIE OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH**

Wykonawca jest odpowiedzialny za zorganizowanie procesu wykonywania opracowań projektowych, w taki sposób, aby założone cele projektu zostały osiągnięte zgodnie z umową.

Dokumentacja powinna być kompletna i branżowo wzajemnie skoordynowana pod względem technicznym, z punktu widzenia celu jakiemu ma służyć, czyli powinna umożliwić uzyskanie wymaganych pozwoleń i decyzji oraz wykonanie przedsięwzięcia.

Dokumentacja powinna być wewnętrznie spójna i skorelowana we wszystkich branżach, powinna zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalne, użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe, które podlegają uzgodnieniu z Zamawiającym.

W szczególności, dokumentacja musi spełniać wymagania obowiązujących ustaw i rozporządzeń, Polskich Norm, Norm Europejskich, przepisów techniczno – budowlanych, zarządzeń wydanych przez Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad, na dzień przekazania jej Zamawiającemu.

Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić zasady ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności zasadę uczciwej konkurencji. Opisując materiały przewidziane do wykorzystania w trakcie realizacji robót będzie posługiwał się obiektywnymi cechami technicznymi, jakościowymi, a w szczególności nie będzie odwoływał się do producenta, typu, marki, znaku handlowego, patentu, itp., chyba, że będzie to niezbędne, wówczas Wykonawca poda kilka nazw i określi wymagane parametry.

Wykonawca dokumentacji projektowej zobowiązany jest uzyskać, własnym staraniem i na własny koszt, wszystkie wymagane przepisami opinie i uzgodnienia, pozwolenia wodnoprawne, oraz decyzji umożliwiającej realizację inwestycji drogowej.

Kserokopie wszelkich uzyskanych warunków, uzgodnień i opinii należy na bieżąco przekazywać Zamawiającemu, w terminach umożliwiających ewentualne skorzystanie z trybu odwoławczego.

Ujawnione wady w przekazanych opracowaniach projektowych Wykonawca poprawi niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia Zamawiającego o ich wykryciu.

Wykonawca będzie przestrzegać praw patentowych i będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnienie wszelkich wymagań prawnych odnośnie znaków firmowych, nazw lub innych chronionych praw w odniesieniu do projektów, sprzętu, materiałów lub urządzeń użytych lub związanych z wykonywaniem opracowań projektowych. Wszelkie straty, koszty

1

postępowania, obciążenia i wydatki wynikłe z lub związane z naruszeniem jakichkolwiek praw patentowych przez Wykonawcę pokryje Wykonawca.

## **2. ZAKRES PRAC powinien obejmować w szczególności:**

### **2.1 AKTUALIZACJA PROJEKTU KONSTRUKCJI NAWIERZCHNI (1egz. do uzgodnienia + 1CD)**

Konstrukcja nawierzchni powinna być zgodna z:

- Zarządzeniem nr 31 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 16 czerwca 2014 roku w sprawie Katalogu typowych konstrukcji nawierzchni podatnych i półsztywnych.
- Zarządzeniem nr 7 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 9 maja 2016 roku *w sprawie stosowania wymagań technicznych na drogach krajowych dotyczących wykonania warstw nawierzchni asfaltowych* i nr 8 z dnia 9 maja 2016 roku *zmieniającym zarządzenie w sprawie stosowania wymagań technicznych na drogach krajowych dotyczących kruszyw do mieszanek mineralno-asfaltowych* w zakresie:
  - wytycznych WT 1 Kruszywa do mieszanek mineralno-asfaltowych i powierzchniowych utwaleń na drogach krajowych (2014r.) wraz z późniejszymi zmianami,
  - wytycznych WT 2 Nawierzchnie asfaltowe na drogach krajowych (2014r.),
  - wytycznych technicznych na drogach krajowych dotyczących wykonania warstw nawierzchni asfaltowych (WT-2 cz. II 2016).

Uwaga!

Aktualizacja projektu konstrukcji nawierzchni nie może zmienić projektowanej niwelety drogi.

### **2.2 AKTUALIZACJA OPERATU WODNOPRAWNEGO (1egz. do uzgodnienia + 1egz. kopii z pieczęciami organu zatwierdzającego + 1CD ze skanami całego zatwierdzonego przez organ opracowania)**

Operat wodnoprawny na budowę urządzeń wodnych oraz na szczególne korzystanie z wód należy przygotować zgodnie:

- z Ustawą z dnia 18 lipca 2001r. Prawo wodne (j.t. Dz.U. z 2015r., poz. 469 z póź. zm.) oraz rozporządzeniami wykonawczymi do ustawy;
- z Rozporządzeniem MTiGM z dnia 30 maja 2000 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie;
- z Zarządzeniem nr 29 GDDKiA z dnia 30.10.2006 r. w sprawie wprowadzania metodyki prognozowania zanieczyszczeń w ściekach drogowych do stosowania przy opracowaniu dokumentacji na zlecenie GDDKiA;
- z Zarządzeniem nr 17 GDDKiA z dnia 11.05.2009 w sprawie Stadia i skład dokumentacji projektowej dla dróg i mostów w fazie przygotowania zadań;

- „Podręcznik dobrych praktyk wykonywania opracowań środowiskowych dla dróg krajowych” – opracowanie dostępne w Wydziale Ochrony Środowiska w tut. Oddziale GDDKiA.

Uwaga!

W operacie wodnoprawnym należy wyodrębnić powierzchnię utwardzonej zlewni, która jest niezbędna do wyliczenia opłat, na ochronę środowiska, za odprowadzenie wód opadowych do ziemi.

Operaty podlegają uzgodnieniu z Zamawiającym. Celem uzgodnienia należy przekazać opracowany operat wodnoprawny wraz z projektem wniosku o wydanie pozwolenia wodnoprawnego.

Do obowiązków Wykonawcy opracowań operatu wodnoprawnego należy współpraca z Zamawiającym i aktywne uczestnictwo w postępowaniu tj. uzupełnianie i poprawianie operatu wodnoprawnego na wezwanie organów administracyjnych biorących udział w postępowaniu.

### **2.3 PROJEKTY ORGANIZACJI RUCHU (3egz. do zatwierdzenia + 4egz. po zatwierdzeniu + 1CD)**

#### **Projekt stałej organizacji ruchu**

Projekt stałej organizacji ruchu należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności:

- *Prawem o ruchu drogowym z dnia 20 czerwca 1997r. (Dz. U. z 2012r., poz. 1137– j.t. z póź. zm.);*
- *Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz.U z 2003r., Nr 220, poz.2181);*
- *Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz.U. z 2003r., Nr 177, poz. 1729);*  
*oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z 15.02.2015r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. z 2016r., poz.314), wchodzącym w życie 01.07.2016r.*

Uwaga! w przypadku uwag zawartych w opiniach należy się do nich pisemnie ustosunkować i wprowadzić niezbędne zmiany w opracowaniu oraz opisie technicznym;

- *Rozporządzeniem Ministrów Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31. lipca 2002 r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych (Dz.U. z 2002r., Nr 170, poz.1393);*
- **Zarządzeniem nr 69** Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 9 lipca 2010 roku w sprawie wzorcowej legendy dla dokumentacji projektowej organizacji ruchu;
- **Zarządzeniem nr 70** Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad

z dnia 9 lipca 2010 roku w sprawie ujednoczenia oznakowania pionowego i poziomego oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego na drogach krajowych,

- bariery ochronne stosować zgodnie z **Zarządzeniem nr 31** Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 23 kwietnia 2010 r. w sprawie wytycznych stosowania drogowych barier ochronnych na drogach krajowych, projekt powinien zawierać dowiązanie do istniejącej organizacji ruchu (oznakowanie poziome, pionowe oraz urządzenia brd) oraz obejmować/zawierać wszystkie konieczne zmiany w oznakowaniu, które należy wprowadzić na sieci drogowej w związku z oddaniem inwestycji do ruchu.

Część rysunkowa projektu organizacji ruchu powinna być wykonana w formacie **A3**, w całości na planach sytuacyjno-wysokościowych do celów projektowych, z zaznaczeniem pasa drogowego, łuków poziomych i pionowych. Ponadto projekt powinien zawierać osobne zestawienie znaków poziomych, pionowych i urządzeń brd (obejmujące całe oznakowanie dla nowej organizacji ruchu, na rozpatrywanym odcinku).

Do opracowania należy dołączyć przekrój poprzeczny, przekroje normalne w charakterystycznych punktach drogi i miejscach zmian przekroju poprzecznego drogi zawierające wszystkie elementy BRD i oświetlenie; przekrój poprzeczny przez przejście dla pieszych zgodnie z § 127.10 warunków technicznych. Należy również załączyć trójkąty widoczności oraz schematy trajektorii ruchu pojazdu miarodajnego na skrzyżowaniach.

Zatwierdzona wersja projektu stałej organizacji ruchu powinna być dostarczona Zamawiającemu w wersji edytowalnej (\*.dwg).

#### **2.4 PROJEKT WYCINKI DRZEW (1egz. do uzgodnienia + 4egz. + 1CD)**

Projekt wycinki drzew należy sporządzić w formie tabelarycznej, z uwzględnieniem następujących informacji

- nazwę gatunku drzewa lub krzewu
- obwód pnia drzewa mierzony na wysokości 130 cm, a w przypadku gdy na tej wysokości drzewo:

- a) posiada kilka pni – obwód każdego z tych pni,
- b) nie posiada pnia – obwód pnia bezpośrednio poniżej korony drzewa;

- wielkość powierzchni, z której zostanie usunięty krzew.

Ponadto należy opracować rysunek/mapę określające usytuowanie drzewa lub krzewu w odniesieniu do granic nieruchomości i obiektów budowlanych istniejących lub projektowanych na tej nieruchomości.

Projekt wycinki musi znaleźć swoje odzwierciedlenie we wszystkich materiałach przetargowych dla Wykonawcy robót.

#### **2.5 AKTUALIZACJA PROJEKTU WYKONAWCZEGO (1egz. do uzgodnienia + 4egz. + 1CD)**

Aktualizacja powinna obejmować wszystkie elementy wynikające z przedmiotu niniejszego zamówienia oraz ze zmiany przepisów techniczno-budowlanych.

**Uwaga:** Aktualizacja nie obejmuje zmiany rozwiązań projektowych. Niezbędny zakres aktualizacji nie może naruszyć uzyskanej Decyzji pozwolenia na budowę.

Szczegółowy zakres i forma projektu wykonawczego powinny spełniać wymagania określone w:

- *Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 1129),*
- *Zarządzeniu nr 17 GDDKiA z dnia 11 maj 2009 r. „Stadia i skład dokumentacji projektowej dla dróg i mostów w fazie przygotowania zadań” .*

## **2.6 SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH (STWiORB) (1egz. do uzgodnienia + 4egz. + 1CD)**

Założenia do wykonania STWiORB:

- STWiORB, należy opracować zgodnie z obowiązującymi od 01.04.2010 r. europejskimi normami technicznymi;
- STWiORB należy opracować wyłącznie dla przyjętych rozwiązań projektowych, technicznych, technologicznych i organizacyjnych dla robót związanych z przedmiotowym zamówieniem;
- w STWiORB nie należy podawać ilości robót;
- STWiORB, powinny zawierać szczegółowe wymagania dla Wykonawcy w zakresie: sprzętu, materiałów, transportu, wykonania robót, kontroli jakości robót, obmiarów robót, odbiorów robót i płatności za roboty. ST są ściśle powiązane z dokumentacją projektową i przedmiarem robót.
- należy określić gradację ważności dokumentów w przypadku nieścisłości wynikających z przedmiarów, ST, projektu budowlanego, projektu wykonawczego i umowy z wykonawcą;
- w zapisach STWiORB dla Wykonawcy robót należy uwzględnić zapis:

***„Po zakończeniu robót, Wykonawca dokona geodezyjnego wznowienia i stabilizacji brakujących i uszkodzonych znaków granicznych oraz świadków znaków granicznych „PD”.***

***Dodatkowo Wykonawca przekaże Zamawiającemu zestawienie wznowionych lub uzupełnionych punktów wraz ze współrzędnymi tych punktów”.***

## **2.7 PRZEDMIAR ROBÓT (1egz. do uzgodnienia + 4egz. + 1CD)**

Założenia do wykonania przedmiarów:

- przedmiar robót należy opracować zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz.U.*

z 2013r., poz. 1129), uwzględniając również roboty tymczasowe niezbędne do wykonania robót podstawowych;

- Zarządzenie nr 58 GDDKiA z dnia 23 listopada 2015 r. w sprawie dokumentacji do realizacji inwestycji (Dokument 5 – przedmiary i kosztorysy);
- przedmiar robót należy opracować tak aby był zgodny z projektem (opis techniczny, rysunki) oraz STWiORB - stanowiącymi integralną część dokumentacji;
- przedmiar powinien zawierać opis robót i wyliczenie ich ilości (dla poszczególnych odcinków/obiektów/budowli), należy dołączyć (jako załączniki) tzw. Wykazy i zestawienia robót, określające kalkulację poszczególnych robót, odzwierciedlające ilości jednostek miary podane w przedmiarze robót.
- opracowanie powinno zawierać tabelaryczne zestawienie robót: ziemnych, nawierzchniowych, bitumicznych, plantowania, humusowania, profilowania, zjazdów, rozbiórek, wycinki drzew, wycinki krzewów, wykaz znaków przewidzianych do rozbiórki i do wbudowania, wykaz oznakowania poziomego oraz innych elementów bezpieczeństwa ruchu drogowego w arkuszu kalkulacyjnym MS EXCEL.

Przedmiar robót składa się z:

1. karty tytułowej;
2. spisu działów przedmiaru robót;
3. tabeli przedmiaru robót.

Karta tytułowa przedmiaru robót zawiera następujące informacje:

- a) nazwę nadaną zamówieniu przez zamawiającego;
- b) w zależności od zakresu robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia - nazwy i kody:
  - grup robót,
  - klas robót,
  - kategorii robót;
- c) adres obiektu budowlanego;
- d) nazwę i adres zamawiającego;
- e) datę opracowania przedmiaru robót.

Dodatkowo należy uwzględnić następujące aspekty:

- pozycje przedmiaru robót mają odpowiadać pozycjom zawartym w kosztorysie inwestorskim oraz pozycjom zawartym w kosztorysie ofertowym (mają być ze sobą powiązane nawzajem);
- przedmiar robót ma stanowić **jedno opracowanie dla całego przedsięwzięcia**, oprawione – zszyte, z ponumerowanymi stronami;
- przedmiar robót należy dostarczyć w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej (edytowalnej w formacie Excel z odblokowanymi formułami oraz nieedytowalnej) w ilości podanej w Tabeli opracowań projektowych.

Ponadto!

1. w przedmiarze należy uwzględnić pozyskanie (przyjąć współczynnik wykorzystania 0,8) kostki brukowej betonowej oraz obrzeży betonowych z

chodnika w km 24+510 – 24+800, wykonanego w 2016 r. w ilości zgodnej z załączonym przedmiarem

2. uwzględnić nakładkę wykonaną w 2013r.:
    - a) zakres remontu zjazdów 33 szt.:
      - Koryto wraz z profilowaniem i zagęszczeniem podłoża o gł. do 20 cm,
      - podbudowa z kruszywa łamanego o uziarnieniu ciągłym 0/31,5 stabilizowanego mechanicznie gr. 15 cm,
      - w-wa wiążąca AC16W gr. 6 cm,
      - W-wa ścieralna SMA 11 gr. 4 cm.
    - b) zakres remontu nawierzchni na odc. km 23+420-23+690, km 25+760-26+580:
      - frezowanie istniejącej nawierzchni bitumicznej o grubości 6 cm,
      - wykonanie warstwy wyrównawczo-profilującej z AC 11W śr. gr. 3 cm,
      - wzmocnienie krawędzi – w-wa wiążąca AC 16W gr. 6 cm na szer. 1,0-1,2 m strona prawa i szer. 0,5-1,0 m strona lewa,
      - wykonanie warstwy ścieralnej z mieszanki mastyksowo-grysowej SMA 11 o grubości 5 cm.
    - c) zakres remontu nawierzchni na odc. km 23+690-25+120:
      - wykonanie warstwy wyrównawczo-profilującej z AC 11W śr. gr. 4 cm,
      - wykonanie warstwy ścieralnej z betonu asfaltowego AC11S o grubości 5 cm.
    - d) zakres remontu poboczy:
      - mechaniczna ścinka poboczy o grubości 15 cm,
      - umocnienie poboczy destruktem grub. 15 cm.
    - e) zakres remontów skrzyżowań km 24+515, km 24+813, km 25+872 i zatoki autobusowej str. lewa:
      - frezowanie istniejącej nawierzchni bitumicznej o grubości do 5 cm,
      - wykonanie warstwy wyrównawczo-profilującej z AC 11W śr. gr. 4 cm,
      - wykonanie warstwy ścieralnej z betonu asfaltowego AC 11S o grubości 5 cm
- Końcowe ilości w tabeli w załączeniu.

Uwaga! nie dopuszcza się przygotowania opracowań w formie wydruku z KNR.

## **2.8 KOSZTORYS INWESTORSKI I OFERTOWY (1egz. do uzgodnienia +4 egz. + 1CD)**

Założenia do wykonania kosztorysów:

- metody i podstawy sporządzania kosztorysu inwestorskiego określa *Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r.* (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz.1389) w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym;
- Zarządzenie nr 58 GDDKiA z dnia 23 listopada 2015 r. w sprawie dokumentacji

do realizacji inwestycji (Dokument 5 – przedmiary i kosztorysy).

Kosztorys inwestorski należy sporządzić w **arkuszu kalkulacyjnym MS EXCEL** w formie tabeli elementów rozliczeniowych zawierający:

1. stronę tytułową zawierającą:
  - nazwę obiektu lub robót budowlanych z uwzględnieniem nazw i kodów Wspólnego Słownika Zamówień i podaniem lokalizacji,
  - nazwę i adres Zamawiającego,
  - nazwę i adres jednostki opracowującej kosztorys,
  - imiona i nazwiska z określeniem funkcji osób opracowujących kosztorys, a także ich podpisy,
  - wartość kosztorysową robót (podanej w liczbie oraz określonej słownie),
  - datę opracowania kosztorysu inwestorskiego (dzień, miesiąc, rok);
2. ogólną charakterystykę robót, zawierającą krótki opis techniczny wraz z istotnymi parametrami, które określają wielkość obiektu lub robót;
3. **kalkulację uproszczoną** jako tabelę robót pogrupowanych według elementów rozliczeniowych zgodnie z STWiORB z podaniem ilości, ceny jednostkowej i wartości;
4. tabelę wartości elementów scalonych, sporządzoną w postaci sumarycznego zestawienia wartości robót określonych przedmiarem robót, łącznie z narzutami kosztów pośrednich i zysku, odniesionych do elementu obiektu lub zbiorczych rodzajów robót;
5. kalkulację szczegółową na cenę jednostkową gdy brak jest ceny jednostkowej w ogólnie dostępnych publikacjach;
6. założenia wyjściowe do kosztorysowania, analizy indywidualne i własne, wskazanie źródeł pozyskania informacji, co do wartości czynników cenotwórczych i cen jednostkowych;
7. załączniki:
  - założenia wyjściowe do kosztorysowania;
  - kalkulacje szczegółowe cen jednostkowych, analizy indywidualne nakładów rzeczowych oraz analizy własne cen czynników produkcji i wskaźniki narzutów kosztów pośrednich i zysku.

Kosztorys:

- winien zawierać koszty elementów wynikających z przedmiarów robót,
- winien zawierać koszty wykonania inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej,
- ma stanowić jedno opracowanie dla całego przedsięwzięcia, oprawione – zszyte, z ponumerowanymi stronami;
- należy dostarczyć w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej (edytowalnej z odblokowanymi formułami w formacie Excel oraz nieedytowalnej) w ilości podanej w Tabeli opracowań projektowych.
- Uwaga! nie dopuszcza się przygotowania opracowań w formie wydruku z KNR.

Tabele przedmiaru robót oraz kosztorysu inwestorskiego do opracowania wg poniższego wzoru.

## **PRZEDMIAR ROBÓT**



Lp.	Podstawa		Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych Opis robót i obliczenie ich ilości dla pozycji przedmiarowej	Jednostka miary	Ilość jednostek miary
	Kod CPV	Numer STWiORB			
1.					

### TABELA ELEMENTÓW SCALONYCH

Lp.	BRANŻA	Wartość

Razem netto .....

Podatek VAT.... % .....

Razem brutto.....

### KOSZTORYS INWESTORSKI

Lp.	Podstawa ustalenia ceny		Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Jednostka miary	Ilość jednostek miary	Cena jednostkowa	Wartość pozycji
	Kod CPV	Numer STWiORB					
1.							

Razem netto .....

Podatek VAT.... % .....

Razem brutto.....

## 2.9 ANALIZA POWIĄZANIA PASA DROGOWEGO Z PRZYLEGŁYM TERENEM (1egz. do uzgodnienia +1 egz. + 1CD)

Na podstawie opracowanych przekrojów poprzecznych oraz szczegółowej wizji w terenie, Wykonawca przeprowadzi analizę powiązania projektowanego pasa drogowego z sąsiednimi nieruchomościami/posesjami. W sposób szczególny należy przeanalizować powiązania terenu pod kątem istniejących zjazdów i dojeżdżać do posesji. Wyniki analizy należy nanieść na przekrojach poprzecznych, poprzez wrysowanie koniecznych do wykonania korekt wysokościowych na działkach przyległych.

## 2.10 INNE DOKUMENTY (niezbędne opinie, uzgodnienia, sprawdzenia, pozwolenia i decyzje- prawomocne - w zakresie rozwiązań technicznych - wynikających z norm i przepisów; aktualnego stanu prawnego) zezwalających inwestorowi na przeprowadzenie procesu inwestycyjnego i realizację robót budowlanych.

Wykonawca przekaze Zamawiającemu komplet oryginałów wszystkich decyzji, pozwoleń, postanowień, uzgodnień, opinii, stanowisk, warunków i innych pism.

Wszystkie decyzje administracyjne winny zawierać klauzule ostateczności.

## 2.11 SZATA GRAFICZNA

Wykonawca wykona opracowania projektowe w szacie graficznej, która spełnia następujące wymagania:

- zapewnia czytelność, przejrzystość i jednoznaczność treści,
  - część opisowa sporządzona zostanie na komputerze i wykonana za pomocą komputerowego edytora tekstów kompatybilnego z MS Word, a obliczenia podstawowych ilości robót za pomocą arkusza kalkulacyjnego kompatybilnego z MS Excel;
  - jest zgodna z wymaganiami odpowiednich przepisów, norm i wytycznych,
  - ilość arkuszy rysunkowych będzie ograniczona do niezbędnego minimum,
  - wolne przestrzenie na arkuszach zostaną zminimalizowane, całość racjonalnie rozplanowana;
  - całość dokumentacji będzie oprawiona w twardą oprawę,
  - rysunki będą wykonane wg zasad rysunku technicznego w technice cyfrowej,
  - każdy rysunek powinien być opatrzony metryką, podobnie jak strony tytułowe i okładki poszczególnych części składowych opracowania projektowego,
  - na rysunkach konstrukcyjnych w widoczny sposób będą określone parametry podstawowych elementów konstrukcyjnych,
  - każdy rysunek powinien być opatrzony metryką zawierającą: nazwę i adres obiektu budowlanego, tytuł rysunku, jego skalę, imię i nazwisko projektanta(ów), sprawdzającego(ych), datę i ich podpis(y), specjalność i numer uprawnień budowlanych, podobnie jak strony tytułowe i okładki poszczególnych części składowych opracowania projektowego.
  - części opisowe wykonać za pomocą komputerowego edytora tekstów kompatybilnego z MS Word, a obliczenia podstawowych ilości robót za pomocą arkusza kalkulacyjnego kompatybilnego z MS Excel.
  - Wszystkie opracowania należy przekazać Zamawiającemu w wersji elektronicznej:
    - nieedytowalnej (na nośniku CD/DVD) w formatach:
      - pliki tekstowe: \*.pdf, \*.tif - monochromatyczny wielowarstwowy.
      - pliki graficzne: \*.pdf, \*.tif 24-bity, w rozdzielczości 300 – 400 dpi.
- Przygotowując wersję elektroniczną należy kierować się zasadą, że:
- pojedynczy plik w wersji elektronicznej odpowiada dokładnie pojedynczemu zeszytowi opracowania papierowego.
  - katalog z plikami odpowiada dokładnie teczce z zeszytami.
- edytowalnej w formatach:
    - \*.doc - część opisowa, pliki tekstowe;
    - \*.xls - przedmiary, kosztorysy itp.;

- \*.dwg, \*.shp - część rysunkowa i graficzna (rysunki techniczne będą wykonane wg zasad rysunku technicznego w technice cyfrowej).
- Przekazywane rysunki techniczne będą wykonane wg zasad rysunku technicznego w technice cyfrowej, zapisane w formacie \*.dwg, powinny dać się otworzyć i edytować (wszystkie warstwy) programem AutoCad 2012. Pozostałe części przekazanej dokumentacji powinny być edytowalne z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office (WORD, EXCEL).
- Układ folderów lub podfolderów na nośniku CD lub DVD powinien wiernie odzwierciedlać układ teczek i zeszytów. Przekazując wersję elektroniczną dokumentacji, należy dołączyć oświadczenie, że zawartość wersji elektronicznej jest zgodna (identyczna) z wersją papierową.

**UWAGA:** Gdziekolwiek w Przedmiocie Zamówienia powołane są konkretne przepisy, normy, wytyczne i katalogi, które spełniać mają opracowania projektowe, będą obowiązywać postanowienia najnowszego wydania lub poprawionego wydania powołanych przepisów, norm, wytycznych i katalogów.

### **3. KONTROLA JAKOŚCI OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH**

#### **Nadzór procesu projektowego przez Zamawiającego**

Bieżący nadzór zgodności przebiegu procesu wykonywania opracowań projektowych z wymaganiami umowy wykonywany jest przez Zamawiającego podczas narad z Wykonawcą.

Bieżącej kontroli przebiegu procesu projektowego inwestycji służyć będą spotkania w siedzibie Zamawiającego, przy udziale Wykonawcy, Zamawiającego oraz ewentualnie innych zaproszonych stron, której głównymi celami są:

- prezentacja bieżącego postępu wykonywania usługi dla Zamawiającego,
- omówienie i ewentualne rozstrzygnięcie problemów wynikłych podczas realizacji opracowań projektowych, do których rozstrzygnięcia upoważniony jest jedynie Zamawiający (w tym zmiany do umowy).

Spotkania odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy.

#### **Kontrole przeprowadzane przez Wykonawcę**

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę wykonywania opracowań projektowych. Wykonawca zapewni odpowiedni system nadzoru i kontroli, włączając personel, laboratorium, sprzęt, transport, zaopatrzenie i wszystkie urządzenia niezbędne do kontroli i wykonywania opracowań projektowych.

Wykonawca będzie przeprowadzać kontrolę wykonywania opracowań projektowych z częstotliwością zapewniającą stwierdzenie, że opracowania projektowe wykonano zgodnie z wymaganiami zawartymi w umowie.

Wszystkie koszty związane z organizowaniem i prowadzeniem kontroli wykonywania opracowań projektowych ponosi Wykonawca.

Dokumenty projektu będą przechowywane u Wykonawcy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym. Wszelkie dokumenty projektu będą zawsze dostępne dla Zamawiającego i przedstawiane do wglądu na życzenie Zamawiającego.