

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem Zamówienia jest usługa polegająca na sprzątaniu pomieszczeń i terenu przyległego Wydziału Technologii Laboratorium Drogowego w Raculi, ul. Wierzbowa 6:

a. Pomieszczenia wewnątrz budynku:

- Pracownie
- Pomieszczenia biurowe
- Pomieszczenia magazynowe
- Pomieszczenia techniczne
- Pomieszczenia sanitarne
- Pomieszczenia socjalne
- Sala konferencyjna
- Ciągi komunikacyjne

Szczegółowy zakres zadanie stanowią załączniki A, B

b. Budynek z zewnątrz:

- Elewacje (fasada zewnętrzna)
- Świetliki dachowe
- Taras

Szczegółowy zakres zadania stanowi załącznik C.

c. Terenu posesji przylegającej do wyszczególnionego budynku.

Szczegółowy zakres zadanie stanowi załącznik C.

1. Miejsce wykonania usługi:

Budynek Wydziału Technologii Laboratorium Drogowego zlokalizowany w miejscowości Racula, ulica Wierzbowa 6 wraz z terenem przyległym do budynku.

2. Sprzątanie pomieszczeń

a. Pracowni, pomieszczeń magazynowych i technicznych obejmuje:

- Odkurzanie, zmiatanie, mycie podłóg z użyciem środków myjących lub czyszczących w formie rozpuszczonego koncentratu i odpowiednich dla materiału z którego wykonana jest posadzka (zał. B - laboratorium) - codziennie
- Odkurzanie, zmiatanie, mycie podłóg z użyciem środków myjących lub czyszczących w formie rozpuszczonego koncentratu i odpowiednich dla materiału z którego wykonana jest posadzka (zał. B - zaplecze techniczne) – raz w tygodniu
- Mycie zlewów, parapetów, uzupełnianie mydła i ręczników papierowych w pracowniach – codziennie
- Ścieranie biurek, blatów stołów laboratoryjnych, blatów meblowych – codziennie
- Odkurzanie mebli tapicerowanych (krzesła) – raz w tygodniu
- Opróżnianie koszy na śmieci – codziennie
- Mycie koszy – raz w miesiącu
- Mycie glazury na ścianach – raz w tygodniu

- Mycie okien i kantorków (ścian)– dwa razy w roku
- Mycie bram garażowych – dwa razy w roku
- Mycie szyb ściennych między pracowniami – dwa razy w roku
- Usuwanie pajęczyn z lamp, ścian i sufitów – raz w miesiącu

- Wycieranie nóg krzesel i stołów – raz w miesiącu

Uwaga: załącznik D zawiera i pielęgnacji posadzek żywicznych

Uwaga: Zakresy sprzątania pomieszczeń laboratoryjnych (podlegająca sprzątaniu powierzchni i urządzenia laboratoryjne) ustalone są przez Kierowników Zespołów.

b. Pomieszczeń biurowych obejmuje:

- Odkurzanie, mycie podłóg z dodatkiem detergentów – codziennie,
- Odkurzanie mebli tapicerowanych (krzesła) – raz w tygodniu,
- Usuwanie plam i zabrudzeń z mebli tapicerskich (czyszczenie, pranie)i – raz w roku,
- Ścieranie biurek, mebli, sprzętu telekomunikacyjnego, komputerowego i innego znajdującego się w pomieszczeniach oraz parapetów – codziennie
- Opróżnianie koszy na śmieci – codziennie,
- Mycie koszy – raz w miesiącu
- Mycie okien – dwa razy w roku,
- Mycie drzwi i futryn – raz w miesiącu,
- Czyszczenie żaluzji (rolet) – dwa razy w roku
- Opróżnianie pojemników niszczonek dokumentów wraz z wymianą worków – codziennie
- Usuwanie pajęczyn z lamp, ścian i sufitów – raz w miesiącu
- Mycie mebli biurowych płynem konserwującym – raz w tygodniu
- Wycieranie nóg krzesel i stołów – raz w miesiącu

c. Sprzątanie pomieszczeń ogólnych takich jak: ciągi komunikacyjne wraz ze schodami:

- Mycie podłóg z dodatkiem detergentów z dokładnym doczyszczaniem miejsc trudno dostępnych – codziennie,
- Pokrywanie podłóg powłokami ochronnymi – raz w miesiącu,
- Odkurzanie – codziennie,
- Mycie drzwi wejściowych do Laboratorium i innych – raz w tygodniu,
- Mycie grzejnika (hol) – raz w miesiącu
- Mycie poręczy (przy schodach i balustradach) - codziennie
- Mycie szyb balustrady – dwa razy w roku
- Czyszczenie i mycie wycieraczek zewnętrznych i wewnętrznych – codziennie
- Usuwanie pajęczyn z lamp, ścian i sufitów – raz w miesiącu

d. Sprzątanie pomieszczeń socjalnych oraz sanitarnych przy uwzględnieniu ich kompleksowej infrastruktury obejmującej armaturę, lustra, okucia drzwiowe, muszle klozetowe i inne akcesoria toaletowe a w szczególności:

- Mycie podłóg i parapetów - codziennie
- Mycie glazury – raz w miesiącu
- Mycie okien – dwa razy w roku
- Mycie drzwi – raz w miesiącu
- Mycie drzwi kabinowych – raz w tygodniu
- Mycie luster – raz w tygodniu
- Czyszczenie, mycie i dezynfekcja urządzeń sanitarnych- codziennie
- Opróżnianie koszy – codziennie
- Mycie koszy – raz w miesiącu

- Uzupełnianie ręczników papierowych, papierów toaletowych, mydła – codziennie
- Mycie grzejników – raz na miesiąc
- Czyszczenie żaluzji (rolet) – dwa razy w roku.
- Usuwanie pajęczyn z lamp, ścian i sufitów – raz w miesiącu

e. Sprzątanie Sali konferencyjnej:

- Odkurzanie wykładziny – codziennie
- Odkurzanie mebli tapicerowanych – raz w miesiącu
- Usuwanie plam i zabrudzeń z mebli tapicerskich i wykładziny (czyszczenie, pranie)i – raz w roku,
- Mycie filiżanek i szklanek po naradach i spotkaniach
- Mycie okien i drzwi wejściowych na taras – dwa razy w roku
- Czyszczenie żaluzji (rolet) – dwa razy w roku.
- Usuwanie pajęczyn z lamp, ścian i sufitów – raz w miesiącu

3. Budynek z zewnątrz

a. Elewacja (fasada zewnętrzna)

- Mycie elementów szklanych elewacji wg zał. C – raz w roku

b. Świetliki dachowe

- Mycie świetlików dachowych – wg załącznika C – raz w roku

c. Taras – wg zał. C

- Sprzątanie tarasu (zamiatanie) – raz w miesiącu
- Mycie szklanej balustrady i poręczy – dwa razy w roku

4. Teren posesji przylegającej do wyszczególnionego budynku.

- Grabienie i usuwanie liści w okresie jesiennym – dwa razy w tygodniu
- Zamiatanie przed wejściem i wokół budynku oraz wiaty garażowej– dwa razy w tygodniu
- Utrzymanie terenów zielonych na posesji:
 - koszenie trawy w sezonie od maja do września – dwa razy w miesiącu
 - podlewanie trawy i krzewów - dwa razy w tygodniu
 - odchwaszczanie – raz w tygodniu
- w okresie zimowym
 - odśnieżanie w dni robocze w godzinach porannych przed godzina 6:30 wejścia do budynku, miejsc parkingowych oraz chodników wzdłuż budynku - codziennie
 - posypywanie środkami antypoślizgowymi jak wyżej

5. Powierzchnia do sprzątania:

- Powierzchnia użytkowa - 1595,85 m²
 - zaplecze techniczne - 388,89 m²
 - laboratorium - 782,50 m²
 - część biurowa - 422,46 m²
- Elewacja szklana budynku - 617,8 m²
 - strona zachodnia - 199,0 m²
 - strona wschodnia- 206,8 m²

- strona południowa - 72,5 m²
- strona północna - 68,7 m²
- świetliki - 70,8 m²
- Szyby wewnętrzne: ścianki-135,3m²
(ścianki, drzwi, kantorki, poręcze)
- Powierzchnia ciągów jezdnych i placów Manewrowych - 1863,18 m²
(nawierzchnia typu „YOMB”, 50% pow. biologicznie czynna)
- Powierzchnia nawierzchni utwardzonych – 636,89 m²
(ciągi piesze)
- Tereny zielone - 7113,78 m²
- Powierzchnia tarasu - 55,86 m²
- Powierzchnia wiaty garażowej – 84,00 m²

6. Miejsce wykonania usługi:

Wydział Technologii - Laboratorium Drogowe wraz z terenem przyległym znajdującym się w Raculi na ul. Wierzbowej 6

7. Czas pracy:

W dni robocze od godz. 15⁰⁰.

8. Pozostałe warunki zamówienia

- Wykonawca zobowiązany jest w czasie wykonywania usług zapewnić na terenie objętym umową należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów BHP i ppoż .oraz ponosić odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją usług oraz wskutek innych działań osób zatrudnionych przez Wykonawcę.
- Wykonawca zobowiązany będzie do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem w/w usług.
- Przed opracowaniem oferty należy obejrzeć pomieszczenia, w których będą świadczone usługi stanowiące przedmiot zamówienia.
- Wszystkie czynności porządkowe należy wykonać poza godzinami pracy Urzędu.
- Wykonawca zobowiązany jest do wcześniejszego uzgadniania z zamawiającym terminów wykonania prac, określonych w punktach: 2 - podpunkt a, b, d i e; 3 – podpunkt a i b.
- Materiały i narzędzia do wykonywania usługi sprzątnia zapewnia Wykonawca.
- Wykonawca dostarcza również niezbędne ilości papieru toaletowego oraz środki dezynfekcyjne i zapachowe (należy uwzględnić je w cenie).
- Wykonawca we własnym zakresie zaopatrzy się we wszelkie środki chemiczne potrzebne do należytego wykonania prac oraz zapewni niezbędny sprzęt do należytego wykonania przedmiotu umowy. Wszystkie środki chemiczne muszą posiadać atesty PZH dopuszczające do użycia w pomieszczeniach zamkniętych. Pomieszczenia sanitarne i kuchenne należy sprzątać przy użyciu środków odkażających/dezynfekujących usuwających kamień oraz zapachowych.
- Na uzasadniony wniosek Zamawiającego Wykonawca nie może odmówić zmiany wykorzystywanych środków chemicznych. Konieczność zmiany używanych środków chemicznych może nastąpić w przypadku zastosowania środków o drażniącym zapachu, wywołujących alergię lub w sposób niekorzystny

oddziałujących na podłoże. Zamawiający nie narzuca marki stosowanych środków.

- Zamawiający nieodpłatnie udostępni Wykonawcy pomieszczenia socjalne przeznaczone do przechowywania środków i narzędzi używanych do realizacji usługi.
- Dopuszcza się sprawdzanie jakości wykonywanych prac przy udziale koordynatora ze strony Wykonawcy nie częściej niż raz w tygodniu. O planowanej kontroli Wykonawca zostanie zawiadomiony telefonicznie bądź drogą elektroniczną z co najmniej 2 dniowym wyprzedzeniem. Kontrola będzie się odbywać przed rozpoczęciem pracy urzędu.
- Z-ca Dyrektora ds. Technologii udziela upoważnienia osobom zajmującym się utrzymaniem czystości na przebywanie na terenie obiektów laboratoryjnych poza godzinami pracy WT-LD.
- Osoby zajmujące się utrzymaniem czystości będą musiały posiadać umiejętność obsługi systemu alarmowego zamontowanego w budynku WT-LD.

Załącznik A

CZĘŚĆ BIUROWA - OGÓLNODOSTĘPNA

1.1.	Komunikacja + klatka schodowa	Płytki gresowe	kl. ścieralności V antypoślizgowość min. R11	21,24 m ²
1.2.	Sala konferencyjna -31os.	wykładzina dywanowa odporna na ścieranie i wgniatanie (z atestem na użytkowanie wraz z ogrzewaniem podłogowym), kolor: ciemno-szary melanz		47,50 m ²
1.3.	Komunikacja	Płytki gresowe	kl. ścieralności V antypoślizgowość min. R11	62,87 m ²
1.4.	W.C. damskie	Płytki gresowe	kl. ścieralności IV antypoślizgowość min. R12	4,02 m ²
1.5.	W.C. męskie	Płytki gresowe	kl. ścieralności IV antypoślizgowość min. R12	4,46 m ²
1.6.	Ksero+magazyn biurowy+archiwum	Płytki gresowe	kl. ścieralności V antypoślizgowość min. R10	12,37 m ²
1.7.	PDN - kierownik	Płytki gresowe	kl. ścieralności V wymiar min. 50x50cm	15,22 m ²
1.8.	PDN - biuro	Płytki gresowe	kl. ścieralności V wymiar min. 50x50cm	21,73 m ²
1.9.	Pomieszczenie socjalne	Płytki gresowe	kl. ścieralności V antypoślizgowość min. R11	11,30 m ²
1.10.	Szatnia damska+natrysk+W.C.	Płytki gresowe	kl. ścieralności IV antypoślizgowość min. R12	9,45 m ²
1.11.	Szatnia męska+natrysk+W.C.	Płytki gresowe	kl. ścieralności IV antypoślizgowość min. R12	12,34 m ²
1.12.	MOP	Płytki gresowe	kl. ścieralności IV antypoślizgowość min. R12	1,12 m ²
1.13.	PK - kierownik	Płytki gresowe	kl. ścieralności V wymiar min. 50x50cm	11,30 m ²
1.14.	PK - biuro	Płytki gresowe	kl. ścieralności V wymiar min. 50x50cm	23,16 m ²
1.15.	PGiG - biuro	Płytki gresowe	kl. ścieralności V wymiar min. 50x50cm	17,49 m ²
1.16.	PGiG - kierownik	Płytki gresowe	kl. ścieralności V wymiar min. 50x50cm	13,26 m ²
1.17.	Pomieszczenie serwera	Gres techniczny		7,53 m ²
1.18.	PBiMW - kierownik	Płytki gresowe	kl. ścieralności V wymiar min. 50x50cm	13,18 m ²
1.19.	PBiMW - biuro	Płytki gresowe	kl. ścieralności V wymiar min. 50x50cm	17,50 m ²
1.20.	PAiNA - biuro	Płytki gresowe	kl. ścieralności V wymiar min. 50x50cm	22,58 m ²
1.21.	PAiNA - kierownik	Płytki gresowe	kl. ścieralności V wymiar min. 50x50cm	11,30 m ²
1.22.	Zaplecze kuchenne	Płytki gresowe	kl. ścieralności IV antypoślizgowość min. R11	8,12 m ²
1.23.	Naczelnik Wydziału	Płytki gresowe	kl. ścieralności V wymiar min. 50x50cm	14,52 m ²
1.24.	Sekretariat	Płytki gresowe	kl. ścieralności V wymiar min. 50x50cm	16,32 m ²
1.25.	Zastępca Dyrektora Oddziału	Płytki gresowe	kl. ścieralności V wymiar min. 50x50cm	22,58 m ²
Razem - część biurowa				422,46 m²
Razem - 1 piętro				422,46 m²
Razem - całość				1595,85 m²

Załącznik B

ZAPLECZE TECHNICZNE

0.1.	Przyjęcie i przygotowanie próbek	Posadzka poliuretanowa typu FastFloor Concrete, R11-R13	160,26 m ²
0.2.	Pomieszczenie techniczne	Posadzka poliuretanowa typu FastFloor Concrete, R11-R13	20,80 m ²
0.3.	Agregat prądotwórczy	Posadzka poliuretanowa typu FastFloor Concrete, R11-R13	11,22 m ²
0.4.	Magazyn próbek archiwalnych	Posadzka poliuretanowa typu FastFloor Concrete, R11-R13	16,49 m ²
0.5.	Magazyn próbek nowoprzyjętych	Posadzka poliuretanowa typu FastFloor Concrete, R11-R13	22,47 m ²
0.6.	Pomieszczenie zamrażarek	Posadzka poliuretanowa typu FastFloor Concrete, R11-R13	37,05 m ²
0.7.	Pomieszczenie sprężarki	Posadzka poliuretanowa typu FastFloor Concrete, R11-R13	9,98 m ²
0.8.	Pom. badań uciążliwych akustycznie	Posadzka poliuretanowa typu FastFloor Concrete, R11-R13	63,97 m ²
0.9.	Przestrzeń robocza + myjnia sprzętu	Posadzka poliuretanowa typu FastFloor Concrete, R11-R13	46,65 m ²
Razem - zaplecze techniczne			388,89 m²

LABORATORIUM

0.10.	Komunikacja	Płytki gresowe	kl. ścieralności V antypoślizgowość min. R11	17,42 m ²
0.11.	Hall + klatka schodowa	Płytki gresowe	kl. ścieralności V antypoślizgowość min. R11	21,03 m ²
0.12.	MOP	Płytki gresowe	kl. ścieralności IV antypoślizgowość min. R12	7,53 m ²
0.13.	Szyb dźwigu			4,08 m ²
0.14.	Pracownia PAiNA	Posadzka poliuretanowa typu FastFloor Concrete, R11-R13		205,59 m ²
0.15.	PAiNA ekstraktory	Posadzka poliuretanowa typu FastFloor Concrete, R11-R13		25,41 m ²
0.16.	Kantorek	Posadzka poliuretanowa typu FastFloor Concrete, R11-R13		10,14 m ²
0.17.	Komunikacja	Płytki gresowe	kl. ścieralności V antypoślizgowość min. R11	27,47 m ²
0.18.	MOP	Płytki gresowe	kl. ścieralności IV antypoślizgowość min. R12	2,92 m ²
0.19.	W.C. ♿	Płytki gresowe	kl. ścieralności IV antypoślizgowość min. R12	4,36 m ²
0.20.	W.C. męskie	Płytki gresowe	kl. ścieralności IV antypoślizgowość min. R12	3,96 m ²
0.21.	W.C. damskie	Płytki gresowe	kl. ścieralności IV antypoślizgowość min. R12	3,53 m ²
0.22.	Pracownia PDN	Posadzka poliuretanowa typu FastFloor Concrete, R11-R13		59,38 m ²
0.23.	Komunikacja	Posadzka poliuretanowa typu FastFloor Concrete, R11-R13		31,91 m ²
0.24.	Pracownia PK i PGiG	Posadzka poliuretanowa typu FastFloor Concrete, R11-R13		150,30 m ²
0.25.	Kantorek	Posadzka poliuretanowa typu FastFloor Concrete, R11-R13		8,94 m ²
0.26.	Pracownia PBiMW	Posadzka poliuretanowa typu FastFloor Concrete, R11-R13		200,53 m ²
Razem - laboratorium				784,50 m²
Razem - parter				1173,39 m²

Instrukcja czyszczenia i pielęgnacji posadzek żywicznych

Pielęgnacja posadzek – dlaczego?

Posadzki żywiczne są poddawane z reguły dużym obciążeniom. Jednocześnie stawia im się wysokie wymagania w zakresie odporności na stosowanie środków odkażających oraz są fizjologicznie obojętne.

Optymalna pielęgnacja posadzki podnosi przez to wartość posadzki, jej walory bezpieczeństwa użytkownika oraz dobre warunki higieniczne.

Naniesienie cienkiej powłoki pielęgnacyjnej zmniejsza np. zabrudzenia w rysach i ułatwia późniejsze sprzątanie. Powłoka pielęgnacyjna chroni wykładzinę z żywicy, czyni ją zdatną do użycia, utrzymuje przez długi czas jej dobry wygląd a przez to przedłuża żywotność posadzki żywicznej.

Czyszczona i pielęgnowana posadzka trudniej absorbuje zabrudzenia, co jest szczególnie ważne w rejonach wejściowych i w bramach wjazdowych, gdzie wszelkiego typu zabrudzenia powodują silne ścieranie posadzki.

Pierwsze czyszczenie albo czyszczenie na zakończenie budowy.

Ponieważ posadzki żywiczne nie są zbyt często wykonywane w ostatnim etapie robót wykończeniowych, zachodzi konieczność przed oddaniem ich do użytku usunięcia z ich powierzchni brudu i zanieczyszczeń. Najczęściej skuteczne okazuje się zamiatanie, odkurzenie powierzchni na sucho bądź umycie posadzki. Przy większych zabrudzeniach niezbędne staje się gruntowne sprzątanie posadzki. Zabrudzenia w postaci resztek lakierów, farb, klejów bądź gipsu można z dużą dozą ostrożności usunąć mechanicznie. Jeżeli problemu nie rozwiążemy przy pomocy szpachelki, szczotki bądź „Pada” albo młoteczka do szorowania, można w zależności od rodzaju wykładziny żywicznej zastosować odpowiednie środki czyszczące na bazie wodnych rozpuszczalników.

W ostatnim etapie zaleca się po dokładnym wyczyszczeniu posadzki nałożenie środka pielęgnacyjnego.

Pierwsza pielęgnacja posadzki.

Pielęgnacja na mokro:

Najprostszą formą pielęgnacji posadzki jest нанесienie środka pielęgnacyjnego, który po zmyciu posadzki pozostawia cienką powłokę pielęgnacyjną. Taką powierzchnię można następnie polerować, aż do uzyskania oczekiwanego stopnia połysku.

Polimerowa powłoka pielęgnacyjna:

Optymalną ochronę dla posadzek żywicznych uzyskuje się poprzez нанесienie powłoki polimerowej w postaci wodnej dyspersji. W wyniku tego posadzka żywiczna uzyskuje swój pierwotny wygląd, lekkie ślady zarysowań zostają zniwelowane i poprawia się zdolność posadzki do utrzymania w czystości.

Z reguły na posadzkę nanosi się dyspersję polimerową równomiernie w 2-3 warstwach. Na życzenie mogą być stosowane błyszczące albo matowe powłoki polimerowe.

Codzienna pielęgnacja.

Pod tym pojęciem rozumie się systematyczne sprzątanie posadzki (częstotliwość sprzątania jest ustalana indywidualnie). W zależności od potrzeb stosuje się środki myjące albo czyszczące w formie rozpuszczonego koncentratu.

Mycie „na mokro”:

Przy tym sposobie sprzątania następuje rozlanie środka myjącego (czyszczącego) i po rozpuszczeniu zanieczyszczeń usunięcie środka czyszczącego wraz z zanieczyszczeniami za pomocą Mopa poprzez wielokrotne mycie czystą wodą.

Mycie wilgotną ścierką:

Przy tym sposobie sprzątania następuje zanurzenie gazy albo ścierki w rozcieńczonym środku myjącym (czyszczącym), wyciśnięcie nadmiaru środka i założenie (przymocowanie) wilgotnej ścierki do szczotki (ręcznej bądź mechanicznej). Ścierkę należy możliwie często wyciskać i splukiwać.

Mycie mechaniczne automatami myjącymi:

Przy pomocy automatów sprzątających można w krótkim czasie efektywnie sprzątnąć dużą powierzchnię posadzki. Do sprzątania gładkich powierzchni używa się czerwonych krążków „Padów”, do powierzchni strukturalnych używa się szczotek myjących. Przy stosowaniu szczotek walcowych uzyskuje się lepsze „wglębne” sprzątanie.

Bieżące sprzątanie:

Celem tego rodzaju sprzątania jest utrzymywanie w jak najdłuższym czasie dobrego wyglądu posadzki do momentu potrzeby gruntownego jej czyszczenia. Z tego powodu stosuje się wyższe stężenia środków myjących. Środek czyszczący nanosi się na posadzkę i pozostawia na niej przez ok. 5 – 10 minut, po czym maszynowo szoruje, szczotkuje i usuwa przy pomocy przemysłowego odkurzacza do pracy „na mokro”.

Pielęgnacja „spray”-em:

W tym przypadku następuje naniesienie na powierzchnię wyczyszczonej posadzki w formie natrysku środka pielęgnacyjnego i maszynowe polerowanie, aż do uzyskania oczekiwanego połysku.

Gruntowne mycie: Przy tym sposobie czyszczenia zostaje usunięty twardy, silnie przylegający do podłoża brud i zanieczyszczenia oraz resztki środka pielęgnacyjnego. Częstotliwość czyszczenia posadzek jest zależna od stopnia ich zabrudzenia. Proces czyszczenia jest przede wszystkim bardzo czaso- i pracochłonny. W zależności od stopnia zabrudzenia powinno się roztwór czyszczący po równomiernym naniesieniu na posadzkę pozostawić przez około 10 – 20 minut oraz jednocześnie zabrudzone miejsca intensywnie szorować albo szcołkować. **Środek czyszczący naniesiony na posadzkę w formie roztworu w żadnym wypadku nie wolno dopuścić do wyschnięcia.** Po procesie szorowania całość brudnej kąpieli czyszczącej należy usunąć (zebrać odkurzaczem) i posadzkę starannie umyć czystą wodą. Przed naniesieniem środka pielęgnacyjnego powierzchnia musi być całkowicie sucha. W przypadku zauważenia resztek zabrudzeń na powierzchni posadzki proces gruntownego sprzątnia należy powtórzyć.

Uwagi:

- wchodzić na wyczyszczone powierzchnie tylko w czystym obuwiu
 - podczas mycia używać materiałów nie pozostawiających „kłaczków”
 - na dużych powierzchniach ważne są polecenia maszyny czyszczącej, które mogą być wyposażone w system „pad”-ów albo alternatywnie w system szczotek
 - zaproponowana instrukcja czyszczenia i pielęgnacji posadzek żywicznych pokazuje jedynie różne możliwości czyszczenia posadzek. W związku ze zróżnicowanym sposobem użytkowania tego samego typu posadzki, różną jakością powierzchni oraz stopniem zabrudzenia, jak i w związku z bardzo dużym wyborem środków czyszczących i pielęgnacyjnych wskazane staje się zlecenie opracowania instrukcji czyszczenia i pielęgnacji posadzki przez firmę sprzątającą względnie przez producenta środków czyszczących (z uwzględnieniem specyfiki danego obiektu).
 - szczególną uwagę należy zwrócić na nakładanie środka pielęgnacyjnego na posadzkę antyelektrostatyczną HARZ EP 26 AS- (środki te nie mogą zmniejszać zdolności do przewodzenia posadzki)
 - generalnie zaleca się wykonanie powierzchni próbnych przy stosowaniu środków czyszczących i pielęgnacyjnych
-

Naprawa uszkodzeń:

Jeżeli z powodu ekstremalnych obciążeń dochodzi do uszkodzenia posadzki żywicznej należy niezwłocznie zlecić naprawę uszkodzonego fragmentu posadzki. Tylko w porę zauważone uszkodzenia oraz niezwłocznie wykonana naprawa uszkodzeń dają gwarancję dalszej bezusterkowej wieloletniej eksploatacji posadzki. **Na powierzchni posadzki w żadnym przypadku nie można dopuścić do uszkodzenia wykładziny żywicznej. Nie dopuszczać do długotrwałego zalegania brudu i zanieczyszczeń na posadzkę oraz do obniżenia jej walorów higienicznych.** W szczególnych przypadkach należy skontaktować się z doradcą technicznym firmy DEITERMANN celem omówienia sposobu naprawy uszkodzeń.

Uwagi prawne:

Podane w karcie technicznej informacje o produktach, a w szczególności proponowane zakresy stosowania i sposoby aplikacji, podawane są w dobrej wierze w oparciu o nasz aktualny stan wiedzy i nabyte doświadczenia w praktyce. Z uwagi na mogące wystąpić zróżnicowanie obiektów, parametrów podłoża, warunków i sposobu aplikacji oraz późniejszej eksploatacji, które pozostają całkowicie poza kontrolą firmy - właściwości produktów podane w kartach technicznych odnoszą się wyłącznie do warunków stosowania określonych w tych kartach. Dane zawarte w karcie technicznej, jak również nie potwierdzoną pisemnie porada ustna, nie mogą stanowić podstawy do bezwarunkowej odpowiedzialności producenta.