

Nr sprawy: GDDKiA -O/ZG-2815-18/2014

OGŁOSZENIE

o zamówieniu wyłączonym spod stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych

Zamawiający:

GDDKiA Oddział w Zielonej Górze ul. Bohaterów Westerplatte 31, 65-950 Zielona Góra

Przedmiot zamówienia:

Zeskanowanie i wydrukowanie w kolorze Projektu Budowlanego (PB) – odcinek 1 i 2 zgodnie z wykazem:

1. Skanowanie w kolorze Projektu Budowlanego (PB) odcinek 1 i 2 – 1 kpl.,
2. Wydruk lub kserokopia w kolorze Projektu Budowlanego (PB) odcinek 1 i 2 – 1 kpl.
3. Złożenie wraz z oprawieniem Projektu Budowlanego (PB) odcinek 1 i 2 – 1 kpl.
4. Teczka na dokumentację – 5 szt.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawiera opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikiem nr 1 i 2 – szczegółowa specyfikacja ilościowa.

Formularz ofertowy należy przysyłać na adres:

e-mail amalecka@gddkia.gov.pl lub faksem nr 68 325 34 68 do dnia 03.11.2014 r. do godz. 10:00.

Osoba prowadząca sprawę: Anna Małecka 68 327 10 68 wew. 210, osoba do kontaktu w sprawie realizacji zamówienia: Krzysztof Młynarczyk tel. 693820569
(imię i nazwisko, tel.)

Termin realizacji zamówienia¹:

21 dni od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego. Przy czym Zamawiający zastrzega, że PB powinien zostać zwrócony przez Wykonawcę usługi w takim stanie, w jakim został wypożyczony (przede wszystkim dot. odpowiedniego spięcia dokumentacji).

Warunki płatności:

Płatność wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze nastąpi w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za datę realizacji płatności uważa się datę, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi dyspozycję polecenia przelewu pieniędzy na konto Wykonawcy.

Inne dane²:

1. Kryteria wyboru – cena 100%.
2. Adres miejsca dostawy:
- GDDKiA Oddział w Zielonej Górze Biuro Kierownika Projektu S3 ul. Wojska Polskiego 100, 67-100 Nowa Sól,
3. Wydrukowaną dokumentację należy poskładać i spiąć w tomy, zgodnie z wersją papierową PB. Oprawienie dokumentacji powinno być trwałe (np. zszywanie, bindowanie).
4. Gotowe wydruki powinny być oznaczone zadaniami i egzemplarzami oraz zabezpieczone w sposób uniemożliwiający ich uszkodzenie.

¹ Np. 14 dni od dnia złożenia pisemnego (e-mailem) zamówienia przez Zamawiającego albo 14 dni od podpisania umowy.

² Wskazać w szczególności kryteria oceny ofert, opis tych kryteriów oraz ich wagi, a także wymagania co do zakresu usług, dostaw, robót budowlanych które powinna obejmować oferowana przez Wykonawcę cena.

5. Projekt Budowlany powinien zostać zwrócony przez Wykonawcę usługi w takim stanie, w jakim został wypożyczony (przede wszystkim dot. odpowiedniego spięcia dokumentacji).

6. Zamawiający wymaga użycia papieru o gramaturze nie mniejszej niż 80g/m².

Niniejsze zamówienie jest wyłączone spod stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.) na podstawie art. 4 pkt 8

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu do dokumentu potwierdzającego uprawnienia niezbędne do realizacji niniejszego zamówienia.

Oferty należy przesłać na załączonym formularzu ofertowym.

Zamawiający wymaga odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie w terminie do dnia 03.11.2014 r. do godz. 10:00

³ Np. 14 dni od dnia złożenia pisemnego (e-mailem) zamówienia przez Zamawiającego albo 14 dni od podpisania umowy.

⁴ Wskazać w szczególności kryteria oceny ofert, opis tych kryteriów oraz ich wagi, a także wymagania co do zakresu usług, dostaw, robót budowlanych które powinna obejmować oferowana przez Wykonawcę cena.

SPECJALISTA
w Wydziale Administracji, Informatyki
i Zaplecza Technicznego
AM
mgr Anna Matecka

Z-CIA DYREKTOR, ODDZIAŁU
z. Ekonomicznych i Finansowych
J. Wesolek
inż. Jadwiga Wesolek